

様式第1号

川口市テレワーク導入支援補助金交付申請書

年 月 日

(あて先) 川口市長

所在地
企業名
代表者職・氏名

川口市テレワーク導入支援補助金交付要綱第8条第1項の規定により、補助金の交付を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

1 補助申請額 金 _____ 円 (対象経費: _____ 円)

※市記入欄 (正当額) 金 _____ 円 (対象経費: _____ 円)

2 申請者概要

事業内容	<input type="checkbox"/> 製造業	<input type="checkbox"/> 建設業	資本金	円
	<input type="checkbox"/> 卸売業	<input type="checkbox"/> 小売業		
	<input type="checkbox"/> サービス業			
	<input type="checkbox"/> その他 (_____)			
従業員数	_____ 人		創業年月	_____ 年 _____ 月
担当者 連絡先	部署	_____	氏名	_____
	電話番号	_____		
	メールアドレス	_____		

3 添付書類

- ア 川口市テレワーク導入支援補助金事業計画書 (様式第1号別紙)
- イ 法人の場合は、発行から3か月以内の法人登記簿謄本 (履歴事項全部証明書)
個人の場合は、開業届又は確定申告書の写し
- ウ 市税の納税証明書または市税の納付状況確認の同意 (様式第1号裏面)
- エ 見積書等経費内訳が分かる書類
- オ その他 (会社パンフレット、購入する機器等のパンフレット等)

4 申請にあたり宣誓・同意事項

・市内に事業所がある中小企業者であること。	<input type="checkbox"/> 左記の全ての項目について、該当又は同意します。
・市内の事業所において雇用する従業員が1名以上であること。(見込可)	
・市税を滞納していないこと。	
・市税の納付状況について、確認することに同意します。 (市税の納税証明書を提出しない場合のみ)	
・川口市暴力団排除条例(平成24年条例第52号)に規定する暴力団等でないこと。	
・働き方改革推進のための業務の効率化及び女性の雇用促進を図ります。	
・書面の提出を求め、又は現地調査等により、補助事業に係る帳簿等の関係書類や設備等、実施状況について、市から調査を行う要請があったときは、協力します。	
・市が補助事業について公表し、また、補助事業の成果を普及するための事業や成果目標が達成されたかの追跡調査を行うときは、協力します。	

本誓約の内容に虚偽や不正があった場合は補助金の申請を取り下げます。補助金支給後に発覚した場合は補助金を返還します。

所在地 _____

企業名 _____

代表者職・氏名 _____