川口市施設予約システム（ワークファンルーム）利用団体登録申請書

（あて先）経営支援課長

● 提　出　日　　令和　　年　　月　　日

● 許可(不許可)日令和　　年　　月　　日

◎ 許可(不許可)日については後日連絡します。

団体名称	(フリガナ)		
団体住所	〒　　－		
団体電話番号		団体携帯電話番号	
代表者氏名	(フリガナ)		
区分	□ 労働団体　　□ 企業 （ 業種：　　）	□ その他	
責任者氏名	(フリガナ) 印		
責任者メールアドレス	※サービスからの連絡先として利用されます。		
暗証番号	(4～15桁の英数混在で記入。暗証番号はシステム利用のパスワードとなります。)		
所属人数	人		
利用目的			

※施設長記入欄 ※認定事項			
※ＩＤ番号		※ゲスト番号　有　・　無	
※活動属性	□ 市内　□ 市外	※利用者属性	
※本人確認書類	□ 名刺　□ 団体・企業に所属していることを証明できるもの		