

様式第1号

(表)

景観計画区域内における行為の届出書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(あて先)川口市長

届出者 住所 〇〇市〇〇〇丁目〇〇番〇〇号
 (事業主) 氏名 〇〇 〇〇
 電話番号 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇
 (法人にあつては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)

押印不要

景観法第16条第1項の規定により、関係図書を添えて次のとおり届け出ます。

行為の種類	建築物の新築等、工作物の新設等、開発行為、資材の堆積		
行為の場所	川口市 青木〇〇丁目〇〇番 (住居表示 青木〇〇丁目〇〇番〇〇号)		
区域区分・用途地域	市街化区域	市街化調整区域	準工業 地域
設計又は施行方法	裏面の「行為の種類及び概要」の該当項目に記入してください。		
行為の期間	着手予定日 令和〇〇年〇〇月〇〇日	完了予定日 令和〇〇年〇〇月〇〇日	～
代理人又は設計者	住所：〇〇市〇〇〇〇丁目〇〇番 事業所名：株式会社〇〇〇〇設計事務所 連絡先：電話番号 (担当者 〇〇〇〇)		
施工者	住所：〇〇市〇〇〇〇丁目〇〇番 事業所名：株式会社〇〇〇〇 連絡先：電話番号		

空欄にしてください。

※ 景観法第18条第2項に基づく行為の着手可能日	年 月 日
注意事項 1 ※印欄は、記入しないでください。 2 提出部数は、正副1部ずつ、合計2部とします。 3 この届出書には、次に掲げる図書のうち行為ごとに必要なものを添付してください。	
<input type="checkbox"/> 付近見取図 <input type="checkbox"/> 配置図 <input type="checkbox"/> 立面図 <input type="checkbox"/> 現況図	【建築物・工作物の場合】 付近見取図・配置図・立面図・現況図・周辺現況写真・ その他 (カーポート等の敷地内に他の建築物がある場合はその図面、 敷地面積500㎡超える場合は緑化平面図・緑化求積図等)
<input type="checkbox"/> 土地利用計画図 <input type="checkbox"/> 造成計画平面図 <input type="checkbox"/> 造成計画断面図	【開発の場合】 付近見取図・土地利用計画図・造成計画平面図 (断面図)・現況図・ 周辺現況写真・その他
<input type="checkbox"/> 周辺現況写真 <input type="checkbox"/> その他	【資材の堆積の場合】 付近見取図・配置図・立面図・緑化平面図・緑化求積図・現況図・ 周辺現況写真・その他
<input type="checkbox"/> 委任状 (届出書の提出を本人以外が行う場合)	

該当するものに○を付ける

(裏)

行為の種類及び概要

既存敷地面積
(敷地面積が増加した場合)

行為の種類	行為の内容				
建築物 ・新築 ・増築 ・改築 ・移転 ・外観の変更 (修繕・模様替え・色彩の変更)	主要用途	共同住宅		構造 SRC造	
	届出部分	既存部分	合計		
	敷地面積	〇〇〇.〇〇 m ²	m ²	〇〇〇.〇〇 m ²	
	最高の高さ (既存の高さ	〇〇.〇 m 〇〇.〇 m)	壁面の位置(コンテナボックス隣地側 m 道路側)		
	形態	形状・その他の意匠 別紙のとおり(図面に記載)			
		屋根・外壁面積の見付面積 屋根 m ² 外	外観の変更時に記入 施工部分面積		
	意匠	仕上材	屋根 コンクリート〇〇仕上げ	軒裏 コンクリート〇〇仕上げ	
		外壁	コンクリート〇〇仕上げ		窓枠等 カラーアルミサッシ
	色彩	屋根	マンセル値 10 Y R 8 / 3		軒裏 マンセル値 5 G 6 / 2
		外壁	マンセル値 10 Y R 8 / 3		窓枠等 マンセル値 5 G 6 / 2
	緑化に用いる樹種	サザンカ等		緑化面積 〇〇.〇〇 m ² (〇〇.〇%)	
工作物 ・新設 ・増築 ・移転 ・外観の変更 (修繕・模様替え・色彩の変更)	種類	擁壁	構造 RC造	敷地面積 〇〇〇.〇〇 m ² 築造面積 〇〇〇.〇〇 m ²	
	高さ長さ (地上からの高さ	〇〇.〇 m 〇〇.〇 m)		建築物外壁面から突出先までの高さ 〇.〇 m	
	形態	見付面積 m ²		施工部分面積	
	意匠	主要部の仕上材 コンクリート塗装仕上げ		形状・その他の意匠	
		主要部の色彩 マンセル値 10 Y R 8 / 3		別紙のとおり(図面に記載)	
	緑化に用いる樹種	サザンカ等		緑化面積 〇〇〇.〇〇 m ² (〇〇.〇%)	
開発行為	行為の面積	m ²		法面・擁壁の高さ 〇〇.〇 m	
	法面・擁壁の処理、擁壁のデザイン	別紙のとおり(図面に記載)		傾斜角度 〇〇度	
				緑化面積 〇〇〇.〇〇 m ² (〇〇.〇%)	
資材の堆積	届出部分	既存部分	合計		
	行為に供する面積	〇〇〇.〇〇 m ²	〇〇〇.〇〇 m ²	〇〇〇.〇〇 m ²	
	種類	土砂の堆積			
	塀、囲い等の有無	あり・なし			
	塀、囲い等の高さ	〇.〇 m		道路境界から塀、囲い等までの離隔距離 〇.〇 m	
	塀、囲い等の色彩	マンセル値 5 G 6 / 2		緑化面積 〇〇〇.〇〇 m ² (〇〇.〇%)	
	堆積の最高の高さ	〇 m		緑化に用いる樹種 サザンカ等	

コンテナボックス有の場合のみ記入

外観の変更時に記入

代表的な樹種
(その他は図面に記載)

敷地面積に対する割合

点減する光源・オブジェ等

外観変更時に記入

敷地面積に対する割合

敷地面積に対する割合

敷地面積に対する割合

代表的な樹種
(その他は図面に記載)

該当するものに○を付ける

代表的な樹種
(その他は図面に記載)

立面図にも高さ記入

マンセル値を記入

注1 行為の種類については、該当する事項に○印を付けてください。

2 仕上材については、素材等を詳しく記入してください。

3 工作物の高さについては、工作物を建築物の上部に設置するときは屋根又は屋上からの高さ、地上に設置する場合は地上接地面からの高さを記入してください。

4 色彩については、マンセル値の記号等をできるだけ詳しく記入してください。

5 数値等で表すことの難しい項目については、添付図書に記載されている旨を記入してください。

様式第2号

景観計画区域内における行為の変更届出書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(あて先)川口市長

届出者 住所 〇〇市〇〇〇丁目〇〇番〇〇号
(事業主) 氏名 〇〇 〇〇
電話番号 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇
〔法人にあつては、主たる事務所の
所在地、名称及び代表者の氏名〕

景観法第16条第2項の規定により、関係図書を添えて次のとおり届け出ます。

押印不要

当初の届出年月日	令和〇〇年〇〇月〇〇日	届出書受付印の日付
当初の届出書の受付番号	R3-1	届出書受付印の番号
行為の場所	川口市 青木〇〇丁目〇〇番 (住居表示 青木〇〇丁目〇〇番〇〇号)	
変更前	外壁の色彩 マンセル値 10YR8/3	
変更後	外壁の色彩 マンセル値 5Y9/2	変更内容を図面に記載 (項目に入りきらない場合は「別紙のとおり」)
代理人又は設計者	住所: 〇〇市〇〇〇〇丁目〇〇番〇〇号 事業所名: 株式会社〇〇〇〇設計事務所 連絡先: 電話番号	
施工者	住所: 〇〇市〇〇〇〇丁目〇〇番〇〇号 事業所名: 株式会社〇〇〇〇 連絡先: 電話番号	

注1 提出部数は、正副1部ずつ、合計2部とします。

2 添付図書については、当初の届出書に添付した図書のうち、変更に係るものを添付してください。

変更後の図面のみ添付