

記入例

様式第3号（第11条関係）

令和 8 年 7 月 1 日

（あて先）川口市長

申請者

住所
設置者名
受付番号

この欄は、市が入力した状態で、申請者のご自宅に郵送いたします。

川口市集合住宅宅配ボックス設置補助金工事完了報告書

川口市集合住宅宅配ボックス設置補助金交付要綱第11条第1項に基づき、必要な書類を添付し、完了した工事について下記のとおり報告します。

記

対象集合住宅の所在地	この欄は、市が入力した状態で、申請者のご自宅に郵送いたします。
補助対象工事金額	
補助金交付決定額	

必要書類チェックリスト

1～5は、必ず提出してください。

<input type="checkbox"/> 1. 完了報告書（様式第3号）	変更の有無を記入（こちらの用紙）
<input type="checkbox"/> 2. 工事証明書（様式第4号）	事業者の社判が押印されたもの 印紙が適正に貼付されたもの
<input type="checkbox"/> 3. 契約書（コピー可）	工事費の総額、税抜額、消費税額、工事場所、工事名称、工事内訳が明記されていること
<input type="checkbox"/> 4. 領収書（コピー可）	印紙が適正に貼付されたもの （印紙税法第17号文書該当の場合）
<input type="checkbox"/> 5. 施工後の写真（様式第8号）	写真の台紙（様式第8号）に貼付けて提出

この表に記載されている書類を提出してください。

受付印