

既存資材置場届出 提出書類チェックリスト

※申請時に不足書類がないか確認をお願いいたします。

番号	内容	チェック欄	備考	審査用
0	屋外保管(既存)届出書(連絡体制表を含む)	☐		
1	位置図及び付近の見取図	☐		
2	平面図、立面図及び断面図	☐		
3	資材置場内の配置図	☐		
4	資材の運搬に用いる車両の種類及び台数を記載した書類	☐		
5	資材の搬入及び搬出の方法及び経路に関する図面	☐		
6	土地の公図の写し及び登記事項証明書	☐		
7	土地を使用する権原を有することを証する書類	☐	土地の所有権を有しない場合	
8	住民票の写し	☐	個人の場合	
9	定款又は寄附行為の写し及び登記事項証明書	☐	法人の場合	
10	条例第10条第1項第2号ア～エに該当しない旨の誓約書	☐		
11	その他、市長が必要と認める書類及び図面	☐		
12	委任状	☐	代理人が行う場合	

届出の対象地を複数の事業者で使用している場合には、下記の項目を記載してください。

他の事業者に関する情報

①会社名等：

連絡先：

所在地：

②会社名等：

連絡先：

所在地：