様式６

令和　　年　　月　　日

川口市長　あて

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

企画提案書

　グリーンインフラの活用に関するワークショップ支援業務委託について、別紙１のとおり企画提案を行います。

　なお、企画提案内容は本業務の仕様書に記載された要件を満たしており、仕様書外の提案内容も含め、すべて見積金額内で実現可能であることを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| 【連絡先】 |  |
| 所属及び氏名 | (ｶﾅ) |
|  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| 電子メール |  |

（別紙１）

企画提案項目

※ここに提示する企画提案項目については、最低限の項目を示すものであって、各項目の細分化及び項目の追加を行うことは自由とします。

※「グリーンインフラの活用に関するワークショップ支援業務委託　仕様書」は最低限の要件を定めたものであって、代替提案についても協議の上で認めるものとしています。

１　実施方針（Ａ４縦・横書き１枚）

２　実施体制（Ａ４縦・横書き１枚）

３　実施方法

（１）現状と課題等の整理（Ａ４縦・横書き３枚以内）

※川口市内で実施している総合的な治水対策について、公共施設と民間施設の現状と課題等を記述してください。その他、国、自治体が進めるグリーンインフラに係る計画、指針、取組状況から、市内のグリーンインフラに係る現状及び取組状況について、記述してください。

（２）市民等とのワークショップの企画提案・運営支援（Ａ４縦・横書き４枚以内）

※グリーンインフラの活用に関するワークショップについて、企画、実施方法や運営支援方法等を記述してください。

４　業務工程（Ａ３横書き１枚）

※本業務の業務工程について、仕様書の項目を踏まえて記述してください。