

別紙1

個人、団体または法人の活動内容書

(フリガナ) 団体または法人名			
団体または法人の 住所			
(フリガナ) 代 表 者 名		電話番号	
代 表 者 住 所			
個人、団体または法人の活動開始年度	年度	構成員数	名(市在住： 名)
個人、団体または法人の目的			
個人、団体または法人の規約、会則等の有無	有 ・ 無 (どちらかに○を付けて下さい。 ※「有」の場合は、会則等を添付して下さい。		
個人、団体または法人の活動実績	これまでの主な活動歴(年月、内容別にご記入下さい。)		
	活動実績(上記の活動をして、地域にどんな効果を与えたか)		
過去の補助金の実績	個人、団体または法人の活動を支援する補助金等を受けた事がある場合、その補助名称、補助年月、内容をご記入下さい。		
そ の 他			

事業計画書

(個人、団体または法人名：)

事業名	
事業の種類 ※事業実施に際し、該当すると考えられるものにチェックしてください	<input type="checkbox"/> (1)街並み景観に配慮した建物外観の改修、植栽等の緑化活動その他のまちの景観形成に資すると認められる事業 <input type="checkbox"/> (2)まちづくり活動拠点施設の整備、シンボル施設の整備その他まちの魅力の向上に資すると認められる事業 <input type="checkbox"/> (3)地域特産品の販売施設の整備、観光振興のための案内板の設置その他まちのにぎわいの創出又は観光の振興に資すると認められる事業 <input type="checkbox"/> (4)防犯カメラの設置、街路灯の設置、バリアフリー化のためのスロープの整備その他安全安心なまちづくりに資すると認められる事業 <input type="checkbox"/> (5)前各号に掲げるもののほか、魅力あるまちづくり及びまちの活性化のために必要と認める事業
事業内容	
事業実施場所	川口市西川口1丁目
事業期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
事業実施により期待される効果	
管理運営等の概要	
その他 ※PRすべき点 課題・問題点等	

【土地・建物の所有者との協議状況等】

(個人、団体または法人名：

)

1 事業実施場所の土地・建物所有者との協議状況について、記入して下さい。

2 周辺地域との協議状況について、記入して下さい。

3 法手続き等が必要となる事項の検証状況について、記入して下さい。

【施設整備の実施スケジュール】

(個人、団体または法人名：)

(各種打合せ、着工、竣工など具体的なスケジュール表にして下さい。)

予 定 時 期	実 施 内 容
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	

個人、団体または法人名

事業収支予算書

1 収入の部

項目	予算額(円)	摘要
市補助金		
自己資金		
他の補助金		
その他		
合計		

2 支出の部

項目	予算額(円)	摘要
合計		

個人、団体または法人名

前年度決算書

1 収入の部

項目	予算額(円)	決算額(円)	摘要
合計			

2 支出の部

項目	予算額(円)	決算額(円)	摘要
合計			

維持管理計画書

(個人、団体または法人名：)

整備後の維持管理における体制について			
体制内容			
(フリガナ) 管理者		(フリガナ) 代表者名	
住所			
連絡先		(フリガナ) 担当者名	
維持管理方法について			

事業概要説明書

(個人、団体または法人名：)

1 事業の概要

事業名			
事業内容			
事業実施場所	川口市西川口1丁目		
事業期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
全体事業費	円	補助金要望額	円

2 土地の概要 (賃貸及び購入の場合、交付申請書提出前までに契約を締結してください。)

土地の所有者	(フリガナ) 氏名			連絡先	
	住所				
土地面積	m ²	現在の利用状況		登記簿謄本上の地目	
契約等	借地契約	有・無			
	契約(予定)条件	契約期間：	賃借料：	円/年	
許認可等の状況	許認可等名	許認可等を受けた番号・年月日		備考	

3 建物の概要 (賃貸及び購入の場合、交付申請書提出前までに契約を締結してください。)

建物の所有者	(フリガナ) 氏名			連絡先	
	住所				
建築物の概要	延べ面積	m ²	用途	現在：	予定：
	建築物の構造	造 階建	戸数等		
	築年数	(明治・大正・昭和・平成・令和) 年築			
契約等	賃貸借契約	有・無			
	契約(予定)条件	契約期間：	賃借料：	円/年	
許認可等	許認可等名	許認可等を受けた番号・年月日		備考	

4 公共施設の概要 (公共施設内で行う場合のみ記入して下さい。)

公共施設の種類	1 道路 2 公園 3 他の施設()		
公共施設の名称及び管理者	名称		管理者名
公共施設の管理者の同意	1 同意済 2 協議中() ※同意済の場合、同意書等の写しを添付して下さい。		

※評価会議時点で契約をしている必要はないが、