

正本

許 可 申 請 書

土地区画整理法第76条第1項の規定により下記の行為について許可を申請します。
この申請書及び添付図書に記載の事項は事実と相違ありません。

令和 年 月 日

申請者 住 所 _____

氏 名 _____

(あて先) 川 口 市 長

TEL _____

| | | | | |
|---------------------------|---------------------|--|----|--|
| 代理人住所氏名 | | 級建築士登録 第 _____ 号 TEL _____ | | |
| 土地区画整理事業の名称 | | 川口都市計画事業芝東第 _____ 土地区画整理事業 | | |
| 申請行為 の場所 | 底 地 | 川口市大字 _____ 字 _____ 番地 _____ | 地積 | m ² の内 m ² |
| | 仮 換 地 (又は保留地予定地) | _____ 街区 _____ 画地 _____ | | |
| 申請行為の種類 | | 1 土地の形質の変更 2 物件の設置、たい積 3 建築物その他の工作物の 新築・改築・増築 | | |
| 申請行為の概要 及び地域地区 | | (用途地域) _____ (建築面積) _____ m ² (排水処理) (用 途) _____ (延べ面積) _____ m ² 本下水 (構 造) _____ 造 _____ 階 (最高高さ) _____ m 浄化槽 | | |
| 土地所有者 住所氏名及び土地使用承認 (印) | | _____ (印) (※申請者と異なる場合のみ押印) | | |
| 土地借地権者 住 所 氏 名 | | _____ | | |
| 工事着手 工事完了 予定年月日 | | 工事着手 令和 年 月 日 工事完了 令和 年 月 日 予 定 日 予 定 日 | | |

| | | | | | | | | | | |
|------------|--|----|------|------|------|-----|-----|-----|---|--|
| 施行者の 意見 | 指定： _____ 令和 年 月 日 効力： _____ 土地区画整理事業施行者 収益： _____ | | | | | | | | | |
| | 決 裁 | 所長 | 補償係長 | 工事係長 | 換地係長 | 補償係 | 工事係 | 換地係 | 係 | 川口都市計画事業 芝東第 _____ 土地区画整理事業 施行者 川 口 市 代表者 川口市長 奥ノ木 信夫 |
| 施行者 | 受 付 | | (備考) | | | | | | | |
| | 令和 年 月 日 第 _____ 号 | | | | | | | | | |

| | | | | |
|----------|-----------------------|--|--|------|
| 許可条件・その他 | 許可条件 | 1. 建築着手に当たっては、事前に区画整理事業施行者と充分打ち合わせること。 2. 区画整理施行上支障がある場合は、区画整理事業施行者の指示に従い移転すること。 3. 敷地の出入口は敷地内で取付けること。 | | |
| | その他 | 1. 材料、盛土、掘削土等の運搬により道路を損傷した場合は、申請者の負担において補修すること。 2. 本工事に起因して既設の公共物に損傷を与えた場合は、申請者の負担で原型復旧すること。 3. 門、塀等を施工する場合又は、公共用地を占有する場合は、必ず申し出ること。 | | |
| 川口市 | 受 付 | 許 可 | | (備考) |
| | 令和 年 月 日 第 _____ 号 | 令 和 年 月 日 指 令 川 西 区 第 _____ 号 | | |

注 意 事 項

- (1) 点線より下には、記入しないで下さい。
- (2) 「申請行為の場所」は、仮換地指定前の土地ならば「底地」の欄に敷地の町名地番を、仮換地指定後の土地ならば「底地」の欄に指定箇所の底地、及び「仮換地」の欄に指定箇所の街区及び画地番号を記入してください。
- (3) 「申請行為の種類」は、該当するものに○印を付けてください。
- (4) 「申請行為の概要及び地域地区」は、物件の設置、たい積については、種類・量等を明記し、建築物その他の工作物の築造については、高さ・建築面積・延べ面積及び構造等を明記してください。なお、用途地区については、申請行為の場所に該当する都市計画法第8条第1項に規定する項目を明記してください。
- (5) 申請者が、土地区画整理法第85条に規定する権利の申告のない土地所有権者以外の場合は、土地所有権者の同意のうえ、「土地所有権者住所氏名及び土地使用承認(印)」の欄に記名・押印を受けてください。(係争の場合等で記名・押印を受けることができない場合は、その旨別記して提出してください。)
- (6) 申請書には、付近見取図(都市計画図等)、配置平面図(縮尺、方位及び敷地境界が明示されたもの)を添付してください。ただし、建築物その他工作物については、さらに構造詳細図を添付し、土地の形質の変更及び物件の設置・たい積については、縦横断面図を添付してください。
- (7) その他、上記以外の図面等については、施行者と協議のうえ作成・添付してください。
- (8) この申請書は、正本(1通)、副本(1通)を土地区画整理事業施行者(各事業地区の担当事務所)へ提出してください。
- (9) 建築基準法に基づく確認が必要な申請行為の場合は、許可通知書を添付し、確認後、建築行為等を行なってください。
- (10) 添付書類等に不足がある場合は、受付ができませんのでご注意ください。
また、許可にかかる期間については、受付から概ね2週間程度かかりますので、余裕をもって申請してください。