

記入例

様式第1号

令和6年度川口市自主防災組織活動補助金交付申請書

提出日を記載してください。
(郵送の場合は発送日)

令和6年4月1日

(あて先) 川口市長

(申請者)

組織名 ●●町会自主防災部(防災部)

代表者 住所 川口市●●△丁目△番△号

氏名 町会長

自治会長
連合町会長

組織名は、自主防災組織の名称を記載してください。(自主防災部や防災部を含めた名称)

住所は、市に登録している住所を記載してください。

押印は不要です。

川口市自主防災組織活動補助金交付要綱第5条の規定により、次のとおり申請します。

申請するものに○をつけてください。

補助対象	結成 資機材 ・倉庫・訓練(単独・合同・共同)・防災計画等						
事業内容及び目的	防災力向上のための資機材購入 など 例：防災力向上のための防災訓練実施 資機材収納のための防災倉庫設置 防災マップの作成・配布 など						
事業実施・完了 予定年月日	令和6年7月1日 資機材、倉庫、防災計画の納品 予定日や、訓練実施予定日を 記載してください。						
事業総経費	事業に係る総経費を 記載してください。 100,000 円						
交付申請金額	50,000 円 要綱の別表2を参考に 算出してください。						
添付書類	<table border="0"> <tr> <td>① 事業計画書 別紙1</td> <td>4 事業内訳書(※) 別紙3</td> </tr> <tr> <td>② 収支予算書 別紙2</td> <td>5 訓練事業計画書 別紙4</td> </tr> <tr> <td>③ 事業見積書</td> <td>6 仕様書及び設置許可書等の写し</td> </tr> </table>	① 事業計画書 別紙1	4 事業内訳書(※) 別紙3	② 収支予算書 別紙2	5 訓練事業計画書 別紙4	③ 事業見積書	6 仕様書及び設置許可書等の写し
① 事業計画書 別紙1	4 事業内訳書(※) 別紙3						
② 収支予算書 別紙2	5 訓練事業計画書 別紙4						
③ 事業見積書	6 仕様書及び設置許可書等の写し						
担当課処理欄	該当するものに○をつけてください。						

※見積書が複数の場合又は見積書がない場合は作成

令和6年度収支予算書

交付申請書の組織名と一致させてください。

組織名 ●●町会自主防災部（防災部）

収入の部

項目	金額	説明
		交付申請書の「交付申請金額」を記載してください。
市補助金	50,000円	自主防災組織活動補助金
町会費	50,000円	
その他		
計	100,000円	

交付申請書の「事業総経費」と一致させてください。

支出の部

項目	金額	説明
事務費		事務費は、会場使用料や文房具等です。
事業費	100,000円	〇〇（資機材名称）購入費
計	100,000円	

同額

例：
防災倉庫購入費
防災訓練の実施
防災マップの作製費 など

交付申請書の「事業総経費」と一致させてください。

令和 6 年度事業内訳書

交付申請書の組織名と一致させてください。

組織名 ●●町会自主防災部（防災部）

品 目	数 量	購入予定金額	見積書の有無	備 考
豚汁材料費	一式	28,080円	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	税込み
飲料水（お茶）	100本	9,500円	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	税込み
会場使用料	一式	2,500円	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	税込み
			<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
※ 事業内訳書は、見積書がない物品等がある場合や 見積書が複数になる場合に添付する書類になります。				
【提出が必要となる場合】 ①防災訓練の実施で見積書がない物品等がある場合 ②資機材の整備、防災訓練の実施、防災倉庫の整備、 または、防災計画の作成で見積書が複数になる場合				
※ 基本的には見積書等の提出が必要になります。				
			<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
			<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
小 計		40,080円		
消 費 税				
合 計		40,080円		

利用施設の「会場使用料（利用料）一覧」などの
写しを添付してください。

※見積書が複数の場合又は見積書がない場合に提出

※見積書がない場合は以下に理由を記載

 炊き出し訓練当日に消費する材料費（野菜等） その他（ ）「見積書の有無」欄に無がある場合は、理由を記載してください。

防災訓練事業計画書

交付申請書の組織名と一致させてください。

組織名 ●●町会自主防災部 (防災部)

1. 実施年月日 令和6年9月1日 (日)

2. 事業名 自主防災訓練 など

交付申請書の「事業実施・完了予定年月日」と一致させてください。

3. 会場 ○○公園 など

4. 参加団体 ●●町会 など

5. 参加人数 100名

6. 訓練項目及び訓練内容

消防分署で打合せをしてから実施する訓練項目及び訓練内容を記載してください。

訓練項目	訓練内容
<p>1. 情報収集訓練 2. 避難誘導訓練 3. 救出・救護訓練 4. 応急手当訓練 5. 炊き出し訓練 6. 初期消火訓練 7. 地震体験訓練</p>	<p>無線機による情報収集・伝達確認 誘導體制の作り方、ロープを使った移動 ジャッキ、バール、木材等を使った救出・救護 三角巾を使った応急手当 アルファーマの炊飯、給食 消火器等を使った初期消火 起震車により地震体験 など</p>
備考	

市からの通知書類（決定通知）

様式第2号

令和6年度川口市自主防災組織活動補助金交付(不交付)決定通知書

実績報告書の指令番号欄に記載

指令第●号

←指令番号

令和6年4月12日

←指令年月日

実績報告書の指令年月日欄に記載

(あて先)

組織名 ●●町会自主防災部（防災部）

代表者 住所 川口市●●△丁目△番△号

氏名 町会長 ●● ●● 様

川口市長 奥ノ木 信夫 印

令和6年4月1日付けで申請のあった川口市自主防災組織活動補助金の交付については、次のとおり決定したので、川口市自主防災組織活動補助金交付要綱第6条の規定により通知します。

補助対象	資機材
決定金額	金 50,000 円
支払方法	精算払
交付条件	<ol style="list-style-type: none">事業内容及び予算を変更する場合には、市長の承諾を受けなければならない。ただし、市長が認める軽微な変更を除く。事業を中止又は廃止する場合は、市長の承諾を受けなければならない。事業が予定の期間内に完了しない又は事業の遂行が困難になった場合には、速やかに市長に報告してその指示を受けなければならない。事業の効果を検証し、評価を行うこと。

実績報告書の決定金額欄に記載

記入例

様式第4号

令和6年度川口市自主防災組織活動補助金事業実績報告書

提出日を記載してください。
(郵送の場合は発送日)

令和6年7月5日

(あて先) 川口市長

(申請者)

組織名 ●●町会自主防災部 (防災部)

代表者 住所 川口市●●△丁目△番△号

氏名 ○町会長
自治会長
連合町会長

組織名は、自主防災組織の名称を記載してください。(自主防災部や防災部を含めた名称)
※ 交付申請書とあわせてください。

住所は、市に登録している住所を記載してください。

押印は不要です。

川口市自主防災組織活動補助金交付要綱第9条の規定により、次のとおり報告します。

決定通知書の「指令年月日」を記載してください。

決定通知書の「指令番号」を記載してください。

指令年月日	令和6年4月12日	指令番号	指令第 ● 号
補助対象	結成 ○資機材・倉庫・訓練 (単独・合同・共同) ・防災計画等		
事業実施・完了年月日	令和6年7月1日		資機材、倉庫、防災計画の納品日や、訓練実施日を記載してください。
決定金額	決定通知書の「決定金額」を記載してください。 50,000 円		
事業総経費	領収書の金額を記載してください。(複数ある場合は合算した額) 100,000 円		
添付書類	① 収支決算書 別紙5 4 防災訓練実施報告書 別紙6 ② 領収書の写し 5 地区防災計画・防災マップ ③ 訓練実施状況・購入品の写真		
担当課処理欄	該当するものに○をつけてください。		

該当するものに○をつけてください。

見積金額と領収書の金額が同額の場合

別紙 5

令和6年度補助事業収支決算書

交付申請時の事業総経費：100,000円
 決定金額：50,000円
 領収書の金額：100,000円
 の場合の例

実績報告書の組織名と一致させてください。

組織名 ●●町会自主防災部（防災部）

収入の部

項目	金額	説明
市補助金	50,000円	自主防災組織活動補助金
町会費	50,000円	
その他		
計	100,000円	

決定通知書の「決定金額」を記載してください。

領収書の金額と一致させてください。

支出の部

同額 項目	金額	説明
事務費		事務費は、会場使用料や文房具等です。
事業費	100,000円	〇〇（資機材名称）購入費
計	100,000円	

例：
 防災倉庫購入費
 防災訓練の実施
 防災マップの作製費 など

領収書の金額と一致させてください。

見積金額と領収書の金額が同額ではない場合 (見積金額より安く購入)

別紙5

令和6年度補助事業収支決算書

交付申請時の事業総経費：100,000円
 決定金額：50,000円
 領収書の金額：90,000円
 の場合の例

実績報告書の組織名と一致させてください。

組織名 ●●町会自主防災部（防災部）

収入の部

項目	金額	説明
市補助金	45,000円	自主防災組織活動補助金
町会費	45,000円	
その他		
計	90,000円	

要綱の別表2を参考に算出してください。

領収書の金額と一致させてください。

支出の部

同額 項目	金額	説明
事務費		事務費は、会場使用料や文房具等です。
事業費	90,000円	〇〇（資機材名称）購入費
計	90,000円	

例：
 防災倉庫購入費
 防災訓練の実施
 防災マップの作製費 など

領収書の金額と一致させてください。

見積金額と領収書の金額が同額ではない場合 (見積金額より高く購入)

別紙5

令和6年度補助事業収支決算書

交付申請時の事業総経費：100,000円
 決定金額：50,000円
 領収書の金額：110,000円
 の場合の例

実績報告書の組織名と一致させてください。

組織名 ●●町会自主防災部（防災部）

収入の部

項目	金額	説明
市補助金	50,000円	自主防災組織活動補助金
町会費	60,000円	
その他		
計	110,000円	

決定通知書の「決定金額」を記載してください。
 ※ 50,000円を55,000円に増額することはできません。

領収書の金額と一致させてください。

支出の部

同額 項目	金額	説明
事務費		事務費は、会場使用料や文房具等です。
事業費	110,000円	〇〇（資機材名称）購入費
計	110,000円	

例：
 防災倉庫購入費
 防災訓練の実施
 防災マップの作製費 など

領収書の金額と一致させてください。

● 領収書の写し

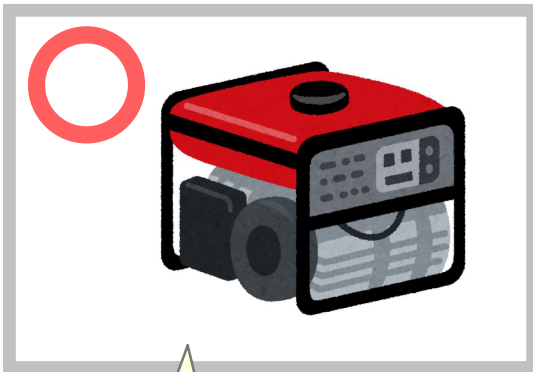
提出前に「宛名」「日付」「但し書き」「金額」を確認してください。

決定通知書の指今年月日より前の日付の場合補助金の交付はできませんのでご注意ください。

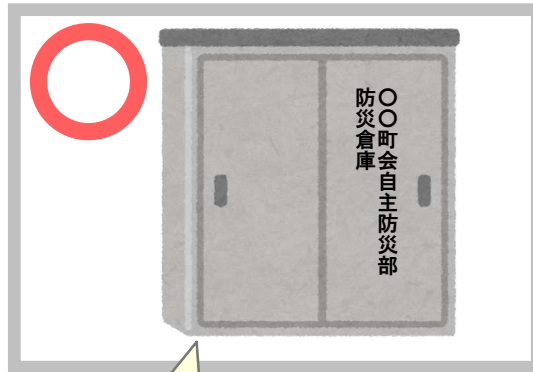


● 訓練実施状況・購入品の写真

購入したもの、状況が分かる写真か確認してください。



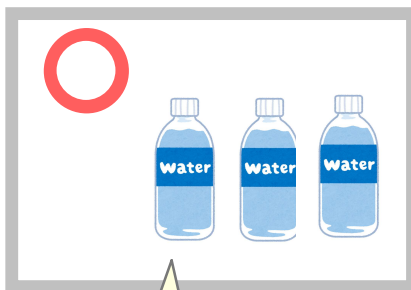
購入した資機材が分かる写真



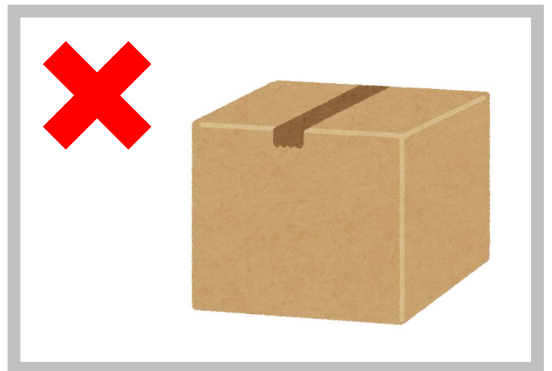
購入した防災倉庫が分かる写真
組織名の記載箇所も確認できるもの



防災訓練の様子の分かる写真



防災訓練当日用の飲料水



中身が分からない写真は受付できませんので
ご注意ください。

● 地区防災計画・防災マップ

1部提出してください。(防災マップについては、避難行動要支援者情報を掲載後のもの)

防災訓練実施報告書

実績報告書の組織名と一致させてください。

組織名 ●●町会自主防災部（防災部）

訓練種別	●●町会自主防災訓練 など
実施年月日 開始、終了時間	令和6年 9月 1日（日） 開始時間 ○時 ○分 終了時間 ○時 ○分
実施場所	○○公園 など
訓練参加町会	●●町会 など
訓練参加人員数	100名
訓練実施種目	1. 情報収集訓練 2. 避難誘導訓練 3. 救出・救護訓練 4. 応急手当訓練 5. 炊き出し訓練 6. 初期消火訓練 7. 地震体験訓練 など
訓練使用資機材	発電機 可搬ポンプ 投光器 炊き出し用具 など

上記のとおり相違ないことを確認する。

令和6年 9 月 ● 日

川口市防火防災訓練災害補償の申請をされた組織は分署長の署名を必要とします。

川口市 ○ 消防署 ○○ 分署長 ●● ●●

※川口市防火防災訓練災害補償の申請した組織は、署名を必要とする。

市からの通知書類（確定通知）

様式第5号

令和6年度川口市自主防災組織活動補助金確定通知書

交付請求書の番号欄に記載

川危管収第●●号

←番号

令和6年7月18日

←施行年月日

交付請求書の施行年月日欄に記載

(あて先)

組織名 ●●町会自主防災部（防災部）

代表者 住所 川口市●●△丁目△番△号

氏名 町会長 ●● ●● 様

川口市長 奥ノ木 信夫 印

令和6年7月5日付けで実績報告のあった川口市自主防災組織活動補助金については、次のとおり補助金の額を確定したので、川口市自主防災組織活動補助金交付要綱第10条の規定により通知します。

指令年月日	令和6年4月12日	指令番号	指令第●号
決定金額	金50,000円		
確定金額	金50,000円		
(決定金額) - (確定金額)	金0円		

交付請求書の確定金額欄、
交付請求金額欄に記載

様式第6号

令和6年度川口市自主防災組織活動補助金交付請求書

提出日を記載してください。
(郵送の場合は発送日)

令和6年7月26日

(あて先) 川口市長

(申請者)

組織名 ●●町会自主防災部(防災部)

代表者 住所 川口市●●△丁目△番△号

氏名 町会長

自治会長
連合町会長

組織名は、自主防災組織の名称を記載してください。(自主防災部や防災部を含めた名称)
※ 交付申請書・実績報告書とあわせてください。

住所は、市に登録している住所を記載してください。

押印は不要です。

川口市自主防災組織活動補助金交付要綱第11条の規定により、次のとおり報告します。

確定通知書の「施行年月日」を記載してください。

確定通知書の「番号」を記載してください。

施行年月日	令和6年7月18日	番号	川危管収第●号
補助対象	結成、 <u>資機材</u> 、倉庫・訓練(単独・合同・共同)	該当するものに○をつけてください。	
決定金額	決定通知書の「決定金額」を記載してください。	50,000円	
確定金額	確定通知書の「確定金額」を記載してください。	50,000円	
交付請求金額	確定通知書の「確定金額」を記載してください。	50,000円	
添付書類	① 補助金確定通知書の写し ② 委任状(※振込み先を変更する場合のみ)		

委任状

(あて先) 川口市長

提出日を記載してください。
(郵送の場合は発送日)

令和6年7月26日

委任者 自主防災組織名 ●●町会自主防災部 (防災部)
(申請者) 住所 川口市●●△丁目△番△号
氏名 町会長 ●● ●●

交付請求書の(申請書)欄とあわせてください。

私は、下記の者を自主防災組織活動補助金の受領に関する権限を委任します。

記

受任者

住所 川口市●●△丁目□番□号

(口座名義) フリガナ ボウサイブチョウ ●● ●●

氏名 防災部長 ●● ●●

電話 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

通帳に記載されている口座名義を記載してください。

振込口座番号

金融機関	●●●	銀行 金庫 農協	●● 支店
預金種目 (〇をつけてください。)	普通	当座	口座番号 ●●●●●●●●●●
口座名義 (カタカナで記入してください) ボウサイブチョウ ●● ●●			