

見積書

(あて先) 川口市長 令和〇年〇月〇日

1 契約番号 0000000000

2 件名 ○○物品購入

3 納入期限 契約締結日から令和〇年〇月〇日まで

4 納入場所 市内小中学校

| | | | | | | | | |
|--------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 見積金額 | | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| | ¥ | 3 | 8 | 1 | 4 | 0 | 0 | |

(注意事項)

- ・見積金額は算用数字で記入し、頭部に¥を付記すること。
- ・見積金額は消費税及び地方消費税の額を含まない金額を記入すること。

6 見積金額内訳 別紙参照
※見積金額内訳書を提出すること。

川口市契約に関する規則に従い、仕様書、納入場所等を熟知したので、見積書を提出します。なお、参加資格要件を確認の上、すべてを備えていること、法令等に基づく許可、資格等を備え、適法に履行できることを誓約します。

※以下は、押印を省略する場合のみ記載すること。記載漏れがある場合は無効。代表者が本件責任者及び担当者を兼ねることは可能です。

本件責任者(部署名・氏名) ○○ ○○
担当者(部署名・氏名) : ×× ××
連絡先 : 048-000-000

郵便番号 000-0000
所在地 ○○県○○市○○2-1-1
商号・名称 株式会社○○
代表者 代表取締役 ○○ ○○
電話番号 048-000-000
FAX番号 048-000-000

印

見積金額内訳書

1 契約番号 0000000000

2 件名 〇〇物品購入

内訳

| No. | 品目 メーカー/規格 | 数量 | 単価 | 金額 |
|-----|----------------|----|-----------|-----------|
| 1 | △△△ ××-××○× | 1 | 14,500 円 | 14,500 円 |
| 2 | △△△ ××-××○× | 2 | 15,000 円 | 30,000 円 |
| 3 | △△△ ××-××○× | 1 | 12,900 円 | 12,900 円 |
| 4 | △△△ ××-××○× | 1 | 20,000 円 | 20,000 円 |
| 5 | △△△ ××-××○× | 1 | 30,000 円 | 30,000 円 |
| 6 | △△△ ××-××○× | 1 | 50,000 円 | 50,000 円 |
| 7 | △△△ ××-××○× | 1 | 60,000 円 | 60,000 円 |
| 8 | △△△ ××-××○× | 1 | 125,000 円 | 125,000 円 |
| 9 | △△△ ××-××○× | 3 | 13,000 円 | 39,000 円 |
| 10 | | | 円 | 円 |
| 11 | | | 円 | 円 |
| 12 | | | 円 | 円 |
| 13 | | | 円 | 円 |
| 14 | | | 円 | 円 |
| 15 | | | 円 | 円 |

別紙

会社名

株式会社〇〇

見積金額内訳書

1 契約番号 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

2 件名 〇〇物品購入

内訳

| No. | 品目 メーカー/規格 | 数量 | 単価 | 金額 |
|-----|---------------|----|----|----|
| 16 | | | 円 | 円 |
| 17 | | | 円 | 円 |
| 18 | | | 円 | 円 |
| 19 | | | 円 | 円 |
| 20 | | | 円 | 円 |
| 21 | | | 円 | 円 |
| 22 | | | 円 | 円 |
| 23 | | | 円 | 円 |
| 24 | | | 円 | 円 |
| 25 | | | 円 | 円 |
| 26 | | | 円 | 円 |
| 27 | | | 円 | 円 |
| 28 | | | 円 | 円 |
| 29 | | | 円 | 円 |
| 30 | | | 円 | 円 |