

委任状

(あて先)川口市長

令和 年 月 日

申 込 者	住所・所在地	〒	
	氏名・名称	(フリガナ)	印 (印鑑証明印)
	電話番号		

※法人にあつては、その名称及び主たる所在地並びに代表者の役職・氏名を記載してください。

私は、次の者を代理人と定め、以下のとおり権限を委任します。

代 理 人	住所・所在地	〒	
	氏名・名称	(フリガナ)	印 (印鑑証明印)
	会員識別番号		
	メールアドレス		
	電話番号		

委任する権限(区分番号 車ー)に関する
☐ 公有財産売払いに関する一切の権限
☐ その他()に関する一切の権限

【添付書類(コピー可)】
・個人の場合・・・申込者の住民票(本籍・続柄・マイナンバー省略)1通
・法人の場合・・・登記事項全部証明書(履歴または現在事項)1通
※公有財産売却一般競争入札参加申込書に添付している場合は不要です。
※証明後3カ月以内のものに限ります。
※複数の物件に申し込む場合、物件ごとに「公有財産売却一般競争入札参加申込書」が必要になります。この場合、添付書類は1通のみで結構です。

・代理人の公的機関の証(運転免許証・保険証・パスポート等の写し)1通

【提出先】
〒332-8601 埼玉県川口市青木2-1-1 川口市契約課物品契約係