

電子入札執行における注意点等について

1. 電子入札案件における紙での入札について

会社名、会社所在地、代表者の変更等により、電子証明書の再取得が間に合わない場合は、紙入札での参加が可能です。
参加方法は下記のとおりです。

- 提出期限 電子での入札と同様、**開札日前日（土・日・祝日を除く）の午後4時まで。**
- 提出方法 「くじ番号（任意の3桁の数字）」を**入札書**右上に記入、封入し、封筒表面に入札日時、件名、会社名を記入の上、**入札金額(積算)内訳書**(建設工事の入札の場合)、**委任状**（契約権限を持っていない方が紙で入札書を提出する場合）、**紙入札方式参加申請書**とともに契約課工事契約係に直接持参しご提出ください。**紙入札参加者は開札時の立会は不要です。**
- その他 (1) 提出書類の日付は、入札書提出締切日と、開札日が異なる入札案件では、**実際に提出する日付**を記入して下さい。開札日の日付を記入したものは無効となります。
(2) **提出期限を過ぎてからの紙入札書の提出は、一切受付いたしませんのでご了承ください。**

2. 問い合わせ先

川口市 契約課 工事契約係
〒332-8601 川口市青木2-1-1
(執務場所：川口市役所第一本庁舎4階)
※令和2年4月20日から変更になっております。
電話：048-258-1237 (直通)
048-258-1110 (代表)