

# 申請内容変更届

令和 年 月 日

(あて先) 川口市

放課後児童クラブ利用申請書に記載した内容に変更がありましたので、次のとおり届出します。

<b>変更前</b>	(代表保護者)	申請保護者	住所	川口市		
			氏名			
	利用児童	学校(クラブ)	小放課後児童クラブ		年生	
			氏名(フリガナ)	(フリガナ)		
			生年月日	平成	年	月 日

変更箇所に○をして下記に詳細を記入してください。

	事実発生日 (予定日)	令和 年 月 日				
変更箇所	①住所	②児童氏名	③学校	④連絡先	⑤学級	⑥利用理由
	⑦利用予定日	⑧利用児童の健康状態	⑨同居家族の構成	⑩その他		
	①住所 (変更後)	川口市				
	②児童氏名 (変更後)	フリガナ ( )		③学校 (変更後)	小学校	
	④連絡先(TEL) (変更後)	( ) 続柄 ( )		⑤学級 (変更後)	<input type="checkbox"/> 通常学級 <input type="checkbox"/> 特別支援学級	
	⑥利用理由 (変更後)	<input type="checkbox"/> 就労 ( <input type="checkbox"/> 就労先変更) <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 出産 <input type="checkbox"/> 病気 <input type="checkbox"/> 障害 <input type="checkbox"/> 介護・看護				
	⑦利用予定日 (変更後)	<input type="checkbox"/> 定期 月 火 水 木 金 土 <input type="checkbox"/> 不定期 週/ 日 月/ 日 <input type="checkbox"/> 土				
		※曜日、日数を追加する場合は、就労証明書等の証明書類の添付が必要です。				
	⑧利用児童の健康状態 (変更後)	<input type="checkbox"/> 治療中 <input type="checkbox"/> 常用薬 <input type="checkbox"/> 障害に関する手帳 <input type="checkbox"/> 食物アレルギー <input type="checkbox"/> 発達に関する相談 ※ 詳細な内容は、備考欄に記入してください。				
変更後	⑨同居家族の構成 (変更後)	家族の増減	児童との続柄	氏名	生年月日	学校(学年)・保育所・勤務先等
		増・減			T・S・H・R 年 月 日( 歳)	
		増・減			T・S・H・R 年 月 日( 歳)	
		変更事由	<input type="checkbox"/> 婚姻 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 転居 <input type="checkbox"/> 出産 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> その他 ( )			
	⑩備考 (上記以外の変更など)					

- 変更の内容によっては、証明書類等を追加提出いただく場合があります。
- 利用月の変更は、「利用月変更および取り下げ申請書」をご使用ください。

処理欄	ク受付	学受付
-----	-----	-----