

入札書

川口市長 様

令和 年 月 日

入 札 者	住所 (所在地) 連絡先		
		携帯電話	電話番号
	ふりがな 氏名 (名称)		
代 理 人	住所 (所在地)		
	ふりがな		
	(役職名) 氏名		

下記のとおり入札します。

次順位申込を

希望します。 希望しません。

記

売却区分番号									
入札価額									
	億	千	百	十	万	千	百	十	円

【注意事項】

- 1 入札書は、入札を行う公売財産ごとに、それぞれ作成してください。
- 2 字体は鮮明に、インク又はボールペンで記入してください。
- 3 代理人が入札する場合は、入札に先立って委任状を提出してください。
- 4 入札金額はアラビア数字で明確に記載し、入札価額の頭部には、「金」又は「¥」の文字を記入してください。
- 5 公売財産の売却決定は、最高価申込者の入札価額をもって行います。
- 6 書き損じたときは、訂正をしないで、新しい入札書を作成してください。
- 7 入札者は、提出した入札書の引換え、変更又は取消しをすることができません。
また、同一人が同一の公売財産について2枚以上の入札書を提出した場合は、いずれの入札書も無効なものとなります。
- 8 次順位買受申込の希望有無の記入がない場合には申込を希望しないものとします。