

提出していただくもの（チェックリスト）		書 類 名	整理欄
	確認		
共通	<input type="checkbox"/>	入札書又は入札書（共同入札用） （必ず入札書提出用封筒に封入してください）	
	<input type="checkbox"/>	公売保証金振込通知書兼払渡請求書 （金融機関の振込証明書の原本を貼付してください）	
	<input type="checkbox"/>	公売保証金の充当申出書	
	<input type="checkbox"/>	暴力団員等ではないことの「陳述書」	
	<input type="checkbox"/>	指定許認可等を受けていることを証する書類の写し	
法人	<input type="checkbox"/>	入札者（買受申込者）である法人の役員に関する事項	
	<input type="checkbox"/>	法人の役員を証する書面（商業登記簿に係る登記事項証明書）	
代理	<input type="checkbox"/>	委任状（代理人が入札される場合）	
共同 入札	<input type="checkbox"/>	共同入札代表者の届出書兼持分内訳書	
農地	<input type="checkbox"/>	買受適格証明書（公売財産が農地の場合）	

差出人

（住所又は所在地）〒	
（氏名又は名称）	
連絡先： 電話	携帯

角 2 号封筒の裏面に貼付してください

現金・小切手の同封厳禁