

課税資料作成等業務委託企画提案評価基準

	評価対象	評価項目		A 配点係数	B 審査点	評価点 (A×B)		
1	企画提案	提案内容	本業務への取組、基本的な考え方	1	0 ～ 5	5		
2			スケジュール	2	0 ～ 5	10		
3		業務体制	必要な人員体制・配置計画	2	0 ～ 5	10		
4			配置計画を一時的に上回る業務への臨機の対応	2	0 ～ 5	10		
5			欠員等が生じた場合の対応	1	0 ～ 5	5		
6			業務責任者・業務従事者の役割分担と育成方法	2	0 ～ 5	10		
7			新型コロナウイルス等の感染症対応	1	0 ～ 5	5		
8			業務運営	業務設計・ 準備業務	法改正への理解・業務への影響と対策	1	0 ～ 5	5
9					準備期間における人員配置	1	0 ～ 5	5
10		打合せ等の頻度・進め方			1	0 ～ 5	5	
11		業務マニュアルの作成方法			2	0 ～ 5	10	
12		業務知識、システム運用の習熟、向上に向けた研修の実施			1	0 ～ 5	5	
13		業務のテスト方法			1	0 ～ 5	5	
14		個人情報保護に対する研修の実施			1	0 ～ 5	5	
15		運営業務・ 運営管理業務		スケジュール管理	1	0 ～ 5	5	
16				ミスを発生させない取組み	1	0 ～ 5	5	
17				ミスが発生した場合の対応	1	0 ～ 5	5	
18		リスク管理	個人情報の管理体制	2	0 ～ 5	10		
19			情報漏洩等が発生するリスクの想定とその対策	2	0 ～ 5	10		
20		その他企画提案	その他、業務委託実施にあたっての提案内容	2	0 ～ 5	10		
21		企画内容理解度	企画提案書、書面審査に係る確認書及び見積書等の質疑内容	2	0 ～ 5	10		
① 「企画提案」 計				—	—	150		
22	② 提案者		課税業務受託実績	4	0 ～ 5	20		
23	③ 見積価格の評価		業務を行うための適正な見積価格	—	—	30		
① + ② + ③ 計				—	—	200		

審査点の目安

審査点	審査点の目安
5	非常に優れている
4	優れている
3	標準的である
2	やや劣る
1	劣る
0	評価できない

※評価について

- ・契約候補者として選定される者は、委員全員の評価点の合計が満点の6割以上でなければならない
- ・本業務は個人情報を扱う重要性を十分に認識し、情報の厳格な管理及び適切な運用が必要ことから、評価項目(リスク管理)については、審査点3以上でなければならない。
- ・評価項目に1つでも0点の項目がある場合には評価できないため不合格とする。