様式第20号

受付

固定資産税証明申請書（固定資産税課用）

（あて先）　川口市長

令和　　年　　月　　日

申請者 窓口に来られた方 郵送にて請求される方	住所	
	フリガナ	
	氏名	（生年月日）　明　大　昭　平　令　西暦　　年　　月　　日 電話番号　（　　）　　－
	固定資産の所有者との関係	□ 本人　□ 配偶者　□ 同世帯の親族（続柄　　）　□ 相続人 □ 登記上の所有者　□ 代理人　□その他（　　） ※ 借地人・借家人の方は固定資産税課にご申請ください ※ 委任状等が必要な方 ① 川口市内で住民票上世帯が別の方　②「その他」にチェックしている方 ③ 川口市外居住者（配偶者又は同世帯の親族でも委任状が必要です） ※ 相続人の場合は、相続関係の分かる戸籍謄本等が必要です ※ １月２日以降に所有権の移転があり、新所有者が申請する場合は、 所有権の移転が確認できる登記事項証明書等が必要です

◎どなたの証明が必要ですか　（所有者の住所・氏名をお書きください）

住所		
フリガナ		代表者印 法人の場合
氏名 （法人名及び代表者名）		
提出先・使用目的	□ 官公庁　□ 金融機関　□ 裁判所　□ 登記　□ 売買　□ その他（　　）	

◎いつの証明が必要ですか　**※ 取得できるのは現年度を含めて５年度分です**

（　　年度）（　　年度）（　　年度）（　　年度）（　　年度）

◎何の証明が必要ですか

□ 評価証明（評価額の証明）
□ 全部事項証明（評価額と課税標準額および税相当額の証明）
□ 納税証明　※ 市民課にて申請・交付……（　　）枚
□ 課税証明……（　　）枚
□ 無資産証明……（　　）枚

※ 評価証明・全部事項証明を申請される方は、登記上の所在地番・必要枚数等を**裏面**に記入してください

※以下職員記入欄

本人確認	交付件数	手数料
□ 運転免許証　□ マイナンバーカード　□ 在留カード　□補助員証 □ 社員証　□ その他(　　)	件	円

評価	件	筆	棟	円	係
全部	件	筆	棟	円	

□ 所有するすべての固定資産について、証明書が必要…… （各　　枚）

□ 下記について、証明書が必要（**区分に〇を付け、所在地番・必要枚数を記入してください**）

区分	町名（大字）	丁目（字）	地番	家屋番号	必要枚数
土地 家屋	**【記載例】** **青木**	**２丁目**	**１－１**		**1** 枚
土地 家屋	〃	〃	〃	**１－１**	**2** 枚
土地 家屋					枚
土地 家屋					枚
土地 家屋					枚
土地 家屋					枚
土地 家屋					枚
土地 家屋					枚
土地 家屋					枚
土地 家屋					枚
土地 家屋					枚
土地 家屋					枚
土地 家屋					枚
土地 家屋					枚
土地 家屋					枚
土地 家屋					枚
土地 家屋					枚
土地 家屋					枚