



固定資産税証明申請書 (4階税フロア用)

(あて先) 川口市長

令和 年 月 日

申請者 郵窓 送口 にて來 請られ され方 れる方	住所					
	フリガナ					
	氏名	(生年月日) 明 大 昭 平 令 西暦 年 月 日 電話番号 () -				
	所固 有定 者資 と産 の関 係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 同世帯の親族(続柄) <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 登記上の所有者 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他()				
※ 借地人・借家人の方は固定資産税課にご申請ください ※ 委任状等が必要な方 ① 川口市内で住民票上世帯が別の方 ②「その他」にチェックしている方 ③ 川口市外居住者(配偶者又は同世帯の親族でも委任状が必要です) ※ 相続人の場合は、相続関係の分かる戸籍謄本等が必要です ※ 1月2日以降に所有権の移転があり、新所有者が申請する場合は、 所有権の移転が確認できる登記事項証明書等が必要です						

◎どなたの証明が必要ですか (所有者の住所・氏名をお書きください)

住所					
フリガナ					
氏名 (法人名及び 代表者名)					
提出先・使用目的	<input type="checkbox"/> 官公庁 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> その他()				

◎いつの証明が必要ですか ※ 取得できるのは現年度を含めて5年度分です

(年度) (年度) (年度) (年度) (年度)

◎何の証明が必要ですか

- 評価証明(評価額の証明)※
- 全部事項証明(評価額と課税標準額および税相当額の証明)※
- 納税証明……………() 枚
- 課税証明……………() 枚
- 無資産証明……………() 枚

※ 評価証明・全部事項証明を
申請される方は、
登記上の所在地番・必要枚数等を
裏面に記入してください

※以下職員記入欄

市税証明窓口用						
本人確認		受付	発行	照査	交付件数	手数料
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 助助員証 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他()						円
評価	件	筆	棟			係
全部	件	筆	棟		円	

- 所有するすべての固定資産について、証明書が必要………（各枚）
 下記について、証明書が必要（区分に○を付け、所在地番・必要枚数を記入してください）