

マスコット着ぐるみ貸し出しについて

1 運搬時における注意事項

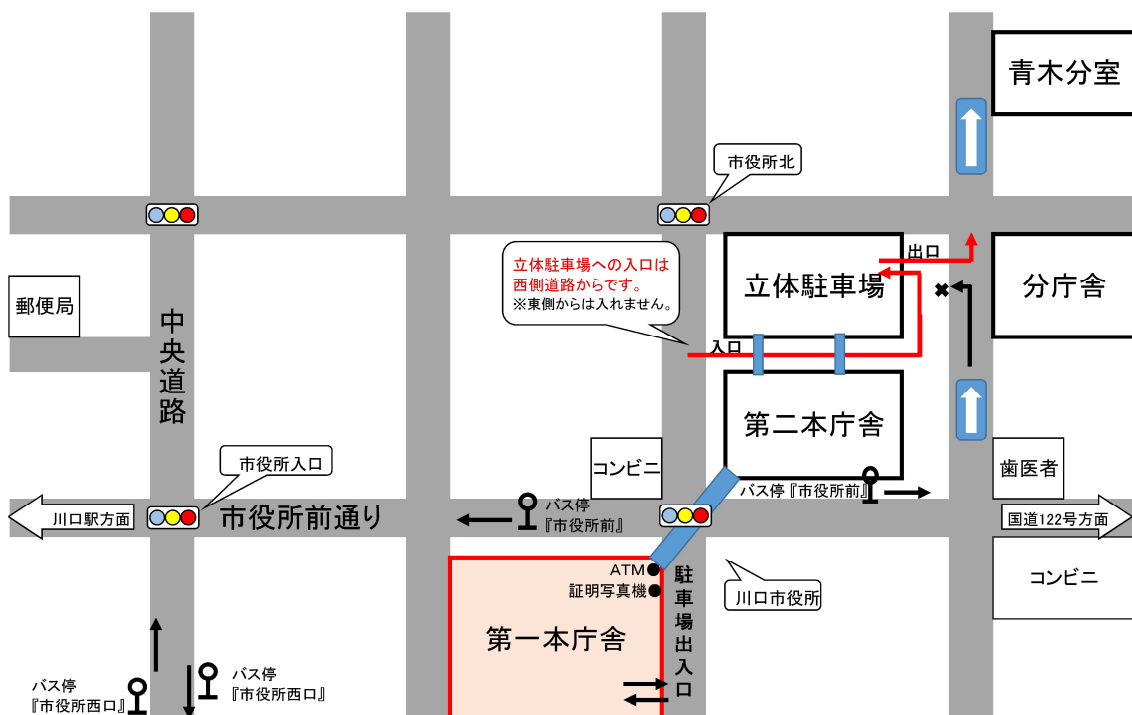
着ぐるみはキャリーケース（サイズ目安：70cm×47cm×33cm）に入っています。積み込み可能な乗用車で運搬をお願いします。着ぐるみを破損しないよう、積み重ねや強い力での圧迫を避けてください。

2 貸し出し・返却場所

川口市役所広報課（第一本庁舎 6 階）にて、貸し出し、返却をします。車両は川口市役所内第一本庁舎駐車場または立体駐車場をご利用ください。

（開庁時間 平日 8：30～12：00、13：00～17：15）

【第一本庁舎周辺地図】



3 着ぐるみ装着方法

川口市マスコット着ぐるみ装着要領をお読みください。

4 着ぐるみ使用における注意事項

以下 7 点を守ってください。

- (1) 着脱する場面を関係者以外の目にふれさせないでください。
- (2) 長袖シャツ・長ズボン・靴下を着用した上で着ぐるみを装着してください。
- (3) 着ぐるみを装着した状態で声を発しないでください。
- (4) 出演時間は 30 分程度とし、バッテリー切れになる前に使用を終えてください。
- (5) 着ぐるみが汚れた場合は、固く絞ったタオルなどでよく拭き取り、よく乾かしてください。
- (6) 使用後は消臭剤を噴霧し、除菌・消臭を各自で行ってください。
- (7) 着ぐるみを汚損した場合は、使用者の責任と負担により修補またはクリーニングを行い、原状復帰していただく場合があります。

5 使用報告の提出

返却時または返却後、様式第 3 号のマスコット着ぐるみ使用報告書（使用状況がわかる写真を添付）を提出してください。

【問い合わせ】川口市役所 広報課

電話：048-259-7628 FAX：048-258-1119

E メール：030.02000@city.kawaguchi.saitama.jp