


固定資産税証明申請書

(あて先) 川口市長

年 月 日

申請者 (窓口に来られた方・郵送にて請求される方)	住所 フリガナ 氏名 (生年月日) 大 昭 平 令 西 暦 年 月 日 電話番号 ()
固定資産の所有者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 同世帯の親族 (続柄) <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 登記上の所有者 <input type="checkbox"/> その他 () ※借地人・借家人の方は、固定資産税課に申請してください。 ※委任状等が必要な方 ①固定資産の所有者と住民票上世帯が別の方 ②川口市外居住者 (配偶者又は同世帯の親族でも委任状等が必要です。) ③「その他」にチェックしている方 ※相続人の場合は、相続関係の分かる戸籍謄本等が必要です。 ※1月2日以降に所有権の移転があり、新所有者が申請する場合は、所有権の移転が確認できる登記事項証明書等が必要です。

◎どなたの証明が必要ですか (所有者の住所・氏名をお書きください)

住所	
フリガナ	
氏名 (法人名及び代表者名)	 <small>法人の場合</small>
使用目的	<input type="checkbox"/> 官公庁 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> その他 ()

◎いつの証明が必要ですか ※取得できるのは現年を含めて5年度分です。

(年度) (年度) (年度) (年度) (年度)

◎何の証明が必要ですか

※評価証明・全部事項証明を申請される方は、登記上の所在地番、必要枚数等を裏面に記入してください。

※名寄帳の写しは固定資産税課にご申請ください

- 評価証明 (評価額の証明)
- 全部事項証明 (評価額と課税標準額及び税相当額の証明)
- 納税証明..... () 枚
- 課税証明..... () 枚

※以下職員記入欄

本人確認 <input type="checkbox"/> 個 <input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 住B <input type="checkbox"/> 在 <input type="checkbox"/> 手 (顔あり) <input type="checkbox"/> 聴 <input type="checkbox"/> 保 <input type="checkbox"/> 年 <input type="checkbox"/> 診 <input type="checkbox"/> 銀 <input type="checkbox"/> 学 <input type="checkbox"/> 生保 <input type="checkbox"/> 他 ()	受付	発行	照査	番号			
権限確認 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 媒介契約書 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 法定相続情報 <input type="checkbox"/> 納税通知書 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 統一様式 <input type="checkbox"/> 登記官請求 <input type="checkbox"/> 競売申立書 <input type="checkbox"/> 代金納付期限通知書 <input type="checkbox"/> その他 ()							
納税	件	評価	件	筆	棟	合計件数	件
課税	件	全部	件	筆	棟	手数料合計	円

