

(介護予防)特定施設入居者生活介護 介護給付費算定に係る届出 提出書類一覧

共通		書類	様式
必須書類	介護給付費算定に係る届出	介護給付費算定に係る体制等に関する届出書<指定事業者用>	別紙2
	体制等状況一覧表★	介護給付費算定に係る体制等状況一覧表(居宅サービス・施設サービス・居宅介護支援)	別紙1-1
	体制等状況一覧表☆	介護給付費算定に係る体制等状況一覧表(介護予防サービス)	別紙1-2
届出項目（届出項目に応じて右記の添付書類を提出）		添付書類	様式
地域区分		添付書類なし ・川口市は5級地	
施設等の区分		添付書類なし	
人員配置区分			
その他該当する体制等	職員の欠員による減算の状況	勤務表 ・職員不足月及び減算解消月のもの	標準様式1
		資格証の写し ・減算解除時	
		身体拘束廃止取組の有無	
		高齢者虐待防止措置実施の有無 業務継続計画策定の有無	添付書類なし
	入居継続支援加算★	勤務表 ・届出の属する月の前4月～前々月分（例：3月に届出する場合は、11月～1月）	標準様式1
		入居継続支援加算に係る届出書	別紙32
		介護福祉士の資格証の写し	
	テクノロジーの導入★ （入居継続支援加算関係）	勤務表 ・加算開始月のもの	標準様式1
		テクノロジーの導入による入居継続支援加算に関する届出書	別紙32-2
		要件を満たすことが分かる議事概要	
	生活機能向上連携加算	訪問・通所リハビリテーション事業所又はリハビリテーションを実施している医療提供施設との協定書又は契約書の写し	
	個別機能訓練加算	勤務表 ・算定開始月のもの	標準様式1
		個別機能訓練計画書	
		機能訓練指導員の資格証の写し	
	ADL維持等加算〔申出〕の有無★	添付書類なし	
	夜間看護体制加算★	勤務表 ・算定開始月のもの	標準様式1
		夜間看護体制加算に係る届出書	別紙33
		看護職員の資格証の写し	
		看護職員と24時間の連絡体制が確保されていると確認できる書類	
	若年性認知症入居者受入加算	添付書類なし	
	科学的介護推進体制加算		
	看取り介護加算★	看取り介護体制に係る届出書	別紙34-2
		勤務表 ・算定開始月のもの	標準様式1
		・加算Ⅱを算定する場合	
		看護職員の資格証の写し ・加算Ⅱを算定する場合	
	認知症専門ケア加算	勤務表 ・算定開始月のもの	標準様式1
		認知症専門ケア加算に係る届出書	別紙12-2
		認知症介護に係る専門的な研修の修了証の写し	
		認知症介護の指導に係る専門的な研修の修了証の写し ・加算Ⅱを算定する場合	
	高齢者施設等感染対策向上加算Ⅰ	高齢者施設等感染対策向上加算に係る届出書	別紙35
	高齢者施設等感染対策向上加算Ⅱ		
	生産性向上推進体制加算	生産性向上推進体制加算に係る届出書	別紙28
		生産性向上推進体制加算（Ⅰ）の算定に関する取組の成果	別紙2
		・加算Ⅰを算定する場合 要件を満たすことが分かる委員会の議事概要	
	サービス提供体制強化加算	勤務表 ・前年度分（3月を除く）又は届出日の属する月の前3月分（前年度の実績が6月に満たない場合）	標準様式1
		サービス提供体制強化加算に関する届出書	別紙14-6
		サービス提供加算計算書 ・前年度実績6か月以上の場合	参考6-1
		サービス提供加算計算書 ・前年度実績6か月未満の場合	参考6-2
		LIFEへの登録	
	割引	添付書類なし 指定居宅サービス事業者等による介護給付費の割引に係る割引率の設定について	別紙5
短期利用型を適用する場合 ※加算適用月の1月以上前に協議をしていること		短期利用型の利用の旨を記載した運営規程 ・別途運営規程の変更届を提出すること	
		勤務表 ・算定を開始する月のもの	標準様式1
		事業者が指定居宅サービスなどの運営について3年以上の経験を有していると分かる書類 ・当該事業所が指定を受けた日から起算して3年に満たない場合	

★は、居宅サービスのみ

☆は、介護予防サービスのみ