

川口市病児保育予約システム利用契約公募型プロポーザルに関する質問及び回答

令和7年6月16日現在

No.	対象書類名 (ページ番号)	質問事項	回答事項
1	実施要領 P3	3 参加資格(13) 令和6年4月1日以降に、人口5万人以上の地方公共団体において、「子育て世帯訪問支援事業について」(令和6年3月30日成環第104号子ども家庭庁成育局長通知)別紙に定める子育て世帯訪問支援事業又は乳幼児・妊婦のいる世帯に対し家事・育児支援を行う委託事業を受注し、完了した実績を有すること。上記に関して、具体的はどの様な業務の実績を求めているのでしょうか。また、「別紙」はどの書類を指していますでしょうか。	3 参加資格(13)の記載に誤りがございました。大変申し訳ございません。正しくは、「人口20万人以上の地方公共団体において、令和2年4月1日以降に病児・病後児保育利用予約に係るシステムの導入及び運用保守業務を受注し、完了した実績を有すること。」が参加資格となります。修正した実施要領をホームページ上で公開しておりますので、併せてご確認ください。また、誓約書(様式6)も併せてご確認くださいようお願いいたします。
2	実施要領 P3	「4 応募方法」の「法人及びその代表者に関する書類」の、「① 定款又は寄附行為、規約、その他法人の目的、組織及び運営の方法を示す書類」については、定款のコピーを提出できる場合は、定款のみの提出で良いという理解で間違いはないでしょうか?	定款の写しのみの提出で構いません。
3	実施要領 P4	4 応募方法(4)提出部数 紙による提出分 10部(正本1部、副本9部) 電子データによる提出分 1部 上記に関して、正本と副本はどこか変える必要はありますか。また、電子データによる提出では、正本と副本のデータがそれぞれ1つで宜しいでしょうか。	紙による提出分については、副本は正本の写しを提出してください。電子データによる提出分は、正本の写しをPDF又はMicrosoft Office製品で閲覧可能な形式のデータにより提出してください。
4	実施要領 P5	「プレゼンテーションにはPowerPointを使用することとし、市が用意するプロジェクターに対応する端末を用意すること」について、mac(HDMIケーブル持参)で参加する予定ですが、端末を持参した場合も、プレゼンテーションはPower pointのみでしょうか?具体的には、プレゼンテーション時には、ブラウザ画面を用いてシステム操作方法を解説したいと考えておりますが、問題ないでしょうか?	問題ございません。インターネットに接続する場合は、モバイルWi-Fi等の機器を含め、接続環境は事業者様側でご準備ください。ただし、会議室の電波状況が悪い場合がございますので、説明用の動画等、インターネットに接続できなかった場合の代替の説明資料をご用意ください。
5	法人概要調書 (様式3)	「財務の状況について」欄については、「別途提出する財務の状況を示す書類を参照」のような記載で、よろしいでしょうか?	ご質問のとおり記載方法で構いません。又は、「財務状況:〇〇(詳細は別添資料のとおり)」といった記載方法を想定しています。
6	仕様書 P4	管理者管理機能 5-7 当日キャンセル加算対応に対応した帳票が出力できること。 上記に関して、求める帳票のフォーマットや必要項目などを開示頂けないでしょうか。	必要項目としては、当日キャンセルのあった日時、当日キャンセルした者の氏名、当日の職員の配置状況、当日キャンセルした家庭への連絡の状況(キャンセルの理由、児童の体調、保護者の就労状況)を想定しています。フォーマットは任意です。データはCSV又はExcel形式でシステムから出力可能であることを要件とします。
7	仕様書 P5	(2)システム運用 チ 国の関係法令等に従いシステムのメンテナンスを行うこと。 上記に関して、具体的に想定している法令等は何でしょうか。	個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)等、システムメンテナンス時に取り扱う個人情報の保護についての関係法令を想定しています。
8	仕様書 P5	(3)システムの導入 カ 利用者の登録方法や予約画面の操作方法を本市市民に対し広報するための資料を提供すること。 上記に関して、「本市市民に対し広報するための資料」とは具体的に想定している資料の形態や提供方法は何でしょうか。	利用者の登録方法や予約の手順等、システムの操作方法について記載したホームページやチラシを作成するために、市が無償で利用できる画像データやPDFを提供していただくことを想定しています。見積額内で、事業者様側でチラシ等の作成・提供が可能な場合は、その旨を企画提案書にご記載ください。