

認可外保育施設指導監督基準の
川口市における解説書

川口市子ども部保育運営課

「認可外保育施設指導監督基準の川口市における解説書」について

川口市では、平成29年2月に川口市保育施設事故検証委員会より、認可外保育施設指導監督基準について、設置事業者等が遵守しやすい具体的な基準の作成の提言がありました。この提言を受け、保育の考え方や運用方法、補足を付け加えた「認可外保育施設指導監督基準の川口市における解説書」を作成いたしました。

また、認可外保育施設で使用する参考様式につきましても、掲載いたしました。

今後、設置事業者の方、保育に従事されている方にとって、保育運営の理解の一助となり、「安全・安心な保育」の提供につながることを願っております。

平成29年8月

改正履歴

改正日	改正内容
平成29年8月1日	作成
令和2年7月1日	認可外保育施設指導監督基準の改正に伴う改正
令和7年4月1日	<ul style="list-style-type: none">・認可外保育施設指導監督基準の改正に伴う改正・改正履歴の追記
令和8年6月1日	認可外保育施設指導監督基準の改正に伴う改正

目 次

第1	保育に従事する者の数及び資格	1
第2	保育室等の構造設備及び面積	4
第3	非常災害に対する措置	6
第4	保育室を2階以上に設ける場合の条件	8
第5	保育内容	13
第6	給食	19
第7	健康管理・安全確保	21
第8	利用者への情報提供	28
第9	備える帳簿	30

○本解説書の見方について

の枠外が指導監督基準であり、の枠内が厚生労働省の考え方です。

の枠内がそれらを踏まえた川口市としての考え方となります。

各施設においては、全ての内容に留意する必要があります。

第1 保育に従事する者の数及び資格

1 1日に保育する乳幼児の数が6人以上の施設

- (1) 保育に従事する者の数は、主たる開所時間である11時間（施設の開所時間が11時間を下回る場合にあつては、当該時間）については、乳児概ね3人につき1人以上、1、2歳児概ね6人につき1人以上、3歳児概ね20人につき1人以上、4歳以上児概ね30人につき1人以上であること。ただし、2人を下回ってはならないこと。また、11時間を超える時間帯については、現に保育されている児童が1人である場合を除き、常時2人以上配置すること。

また、1日に保育する乳幼児の数が6人以上19人以下の施設においても、原則として、保育従事者が複数配置されていることが必要であるが、複数の乳児を保育する時間帯を除き、保育従事者が1人となる時間帯を必要最小限とすることや、他の職員を配置するなど安全面に配慮することにより、これを適用しないことができる。

- 各施設において児童数が多い11時間（施設の開所時間が11時間を下回る場合にあつては、当該時間）、即ち、主たる開所時間については、乳児概ね3人につき1人以上、1、2歳児概ね6人につき1人以上、3歳児概ね20人につき1人以上、4歳以上児概ね30人につき1人以上の保育従事者が配置されるものとし、11時間を超える時間帯については、延長保育に準じ常時複数の保育従事者が、配置されることとするものであること。
- 児童の年齢については、定期利用が多く、クラス編成を行っているような施設については年度の初日の前日（3月31日）を基準日として考えることが原則である。ただし、利用児童の状況等に鑑みこれに該当しないと判断した場合などについて、一律に年度の初日の前日を基準日とせず、都道府県、指定都市、中核市又は児童相談所設置市（以下「都道府県等」という。）が施設ごとに基準日を判断することが可能である。
- 6人以上19人以下の施設において、保育従事者が複数配置されていない時間帯は必要最小限とする必要があるが、必要最小限の時間帯を判断するに当たっては、例えば睡眠中、プール活動・水遊び中、食事中等の場面では重大事故が発生しやすいことや他の職員の配置等による安全面への配慮などを踏まえ、各施設の実態に応じて、個別に適切に判断される必要があること。
- 食事の世話など特に児童一人一人に適切な援助が必要な時間帯については、児童の処遇に支障を来すことのないよう保育従事者の配置に留意すること。
- 児童の数については、月極めの児童等の通常はおおむね毎日利用する児童数を基礎とし、日極めの児童や特定の曜日に限り利用する児童等のその他の利用児童については、日々の平均的な人員を加えること。
- ここでいう保育に従事する者は、常勤職員をいうこと。
短時間勤務の職員を充てる場合にあつては、その勤務時間を常勤職員に換算（有資格者、その他の職員別にそれぞれの勤務延べ時間数の合計を8時間で除して常勤職員数とみなすこと）して上記の人数を確保することが必要であること。

【職員配置】

◇配置基準は、常時この基準を満たすことが求められる。

◇配置基準の算出方法は以下のとおりである。

◇特に食事の世話など手のかかる時間帯においては、子どもから目を離すことがないよう必要な職員配置をすること。

○配置基準計算表

	児童数				試算結果		小数第2位 切り捨て		合計
0歳児		÷	3	=		→		}	
1歳児				=		→			
2歳児		÷	6	=		→			
3歳児		÷	20	=		→			
4歳児				=		→			
5歳児		÷	30	=		→			

保育従事者必要数 (小数第1位 四捨五入)	A	÷ 3 =	B	うち有資格者 (3分の1以上)
-----------------------------	---	-------	---	--------------------

(2) 保育に従事する者のおおむね三分の一（保育に従事する者が2人の施設及び(1)における1人が配置されている時間帯にあっては、1人）以上は、保育士（国家戦略特別区域法（平成25年法律第107号）第12条の5第5項に規定する事業実施区域内にある施設にあっては、保育士又は当該事業実施区域に係る国家戦略特別区域限定保育士。以下同じ。）又は看護師（准看護師を含む。以下同じ。）の資格を有する者であること。また、常時、保育士又は看護師の資格を有する者が1人以上配置されていることが望ましい。

○ 上記にかかわらず、保育に従事する者の全てについて、保育士又は看護師の資格を有する者が配置されていることが望ましい。なお、保育士又は看護師の資格を有しない保育に従事する者については、一定の研修受講を推奨することが望ましい。

【有資格者】

◇保育従事者の配置については、常時1人以上、有資格者を配置すること。

◇保育士は保育士証（写し）、看護師又は准看護師は免許証（写し）を事業所において保管しておくこと。

◇保育士登録を行わなければ保育士として業務ができないため、保育士（保母）の資格を持ち、登録をしていない者は、速やかに保育士登録を行うこと。

◇川口市は国家戦略特別区域法（平成25年法律第107号）に規定する事業実施区域ではないことから、国家戦略特別区域限定保育士は有資格者とはみなされない。

2 1日に保育する乳幼児の数が5人以下の施設

(1) 保育することができる乳幼児の数

- ア 児童福祉法（以下「法」という。）第6条の3第9項に規定する業務を目的とする施設又は同条第12項に規定する業務を目的とする施設（1日に保育する乳幼児の数が5人以下のものに限る。）の場合、保育に従事する者1人に対して乳幼児3人以下とし、家庭的保育事業等の設備及び運営に関する基準（平成26年厚生労働省令第61号。以下「家庭的保育事業等設備運営基準」という。）第23条第3項に規定する家庭的保育補助者とともに保育する場合には、5人以下であること。
- イ 法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設の場合、原則として、保育に従事する者1人に対して乳幼児1人であること。

○ イについて、当該乳幼児がその兄弟姉妹とともに利用しているなどの場合であって、かつ、保護者が契約において同意しているときは、例外として、これを適用しないことができる。

【職員配置】

- ◇乳幼児の数が5人以下の施設については、職員の常時複数配置は求められていないが、子どもから目を離す時間がないよう、また、緊急時に備えるため職員を複数配置することが望ましい。
- ◇法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設において、兄弟姉妹とともに利用しているなどの理由により、保育に従事する者1人に対して乳幼児1人の原則を適用しない場合は、必ず保護者の同意を得ること。

(2) 保育に従事する者

- ア 法第6条の3第9項に規定する業務を目的とする施設又は同条第12項に規定する業務を目的とする施設（1日に保育する乳幼児の数が5人以下のものに限る。）の場合、保育に従事する者のうち、1人以上は、保育士若しくは看護師の資格を有する者又は都道府県知事、指定都市市長、中核市市長若しくは児童相談所設置市市長（以下「都道府県知事等」という。）が行う保育に従事する者に関する研修（都道府県知事等がこれと同等以上のものと認める市町村長（特別区の長を含む。）その他の機関が行う研修を含む。以下同じ。）を修了した者であること。
- イ 法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設の場合、保育に従事する全ての者（複数の保育従事者を雇用又は委託している場合については、採用した日から1年を超えていない者を除く。）が、保育士若しくは看護師の資格を有する者又は都道府県知事等が行う保育に従事する者に関する研修を修了した者であること。

○ 上記の基準にかかわらず、保育に従事する者は、法第6条の3第9項に規定する業務を目的とする施設又は同条第12項に規定する業務を目的とする施設（1日に保育する乳幼児の数が5人以下のものに限る。）にあつては、保育士、看護師又は家庭的保育者（法第6条の3第9項第1号に規定する家庭的保育者をいう。）が、法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設にあつては、保育士又は看護師の資格を有する者が常時配置されることが望まし

い。

- 「都道府県知事等が行う保育に従事する者に関する研修（都道府県知事等がこれと同等以上のものと認める市町村長（特別区の長を含む。）その他の機関が行う研修を含む。）」とは、居宅訪問型保育事業（法第6条の3第11項に規定する居宅訪問型保育事業をいう。以下同じ。）で受講を求めている基礎研修の内容（20時間程度の講義と1日以上演習）を基本とする。具体的には、居宅訪問型保育事業に係る基礎研修や子育て支援員研修（地域保育コース）に加え、その他民間事業者等が実施する居宅訪問型保育研修など、都道府県知事等がこれと同等以上のものと認める研修のことをいう。

【都道府県知事等が行う保育に従事する者に関する研修】

◇都道府県知事等が行う保育に従事する者に関する研修を修了した者とは、都道府県等が実施する子育て支援員研修等を受講し、修了証書を交付された者をいう。

3 保育士の名称について

保育士でない者を保育士又は保母、保父等これに紛らわしい名称で使用してはならないこと（法第18条の23及び第62条第2項第2号）。

- 保育士でない者が、保育士又はこれに紛らわしい名称を使用した場合には、30万円以下の罰金が課せられることになること。
- 事業者が、保育士資格を有していない者について、保育士であると誤認されるような表現を用いて入園案内や児童の募集を行った場合は、事業者についても、名称独占違反の罰則が課されるおそれがあること。

【保育士の名称使用】

◇職員紹介等、利用者が見る掲示物については、資格の有無を明確に表示するよう努めること。

- 4 国家戦略特別区域限定保育士が、その業務に関して国家戦略特別区域限定保育士の名称を表示するときに、その資格を得た事業実施区域を明示し、当該事業実施区域以外の区域を表示していないこと。

第2 保育室等の構造、設備及び面積

1 1日に保育する乳幼児の数が6人以上の施設

- (1) 乳幼児の保育を行う部屋(以下「保育室」という。)のほか、調理室及び便所があること。

【調理室】

◇調理室については、1つの部屋でなく調理スペース（一般家庭のキッチン）でも良い。

◇施設内調理をせず、弁当の搬入や施設外調理を行なっている施設については、施設内に電子レンジや冷蔵庫など、加熱や保存等の調理機能を有する設備を設置すること。

(2) 保育室の面積は、おおむね乳幼児1人当たり1.65㎡以上であること。

○ 「保育室の面積」とは、当該保育施設において、保育室として使用している部屋の面積であり、調理室、便所、浴室等は含まない。

【保育室の面積】

◇保育室の面積は、総乳幼児数(月極め及び一時預かりの乳幼児の合計で最も多い人数)で除して1.65㎡の基準を満たしているかを確認する。※月極契約の乳幼児数では基準を満たしていたとしても、一時預かりの乳幼児数を含めた場合に基準を満たしていない場合は、指導対象となるので注意すること。

◇保育室の有効面積は、タンスやロッカー等の常時設置されている備品の面積を除いた面積である。なお、ベビーベッドについては、移動可能な観点から有効面積範囲内とする。

(3) 乳児(おおむね満一歳未満の児童をいう。)の保育を行う場所は、幼児の保育を行う場所と区画されており、かつ安全性が確保されていること。

○ 事故防止の観点から、乳児の保育を行う場所と幼児の保育を行う場所は、別の部屋とすることが望ましいこと。やむを得ず部屋を別にできない場合は、ベビーフェンス等で区画すること。

2 1日に保育する乳幼児の数が5人以下の施設

(1) 法第6条の3第9項に規定する業務を目的とする施設又は同条第12項に規定する業務を目的とする施設(1日に保育する乳幼児の数が5人以下のものに限る。)については、保育室のほか、調理設備及び便所があること。また保育室の面積は、家庭的保育事業等設備運営基準第22条を参酌しつつ、乳幼児の保育を適切に行うことができる広さを確保すること。

【保育室の面積】

◇保育室は、川口市家庭的保育事業等の設備及び運営に関する基準を定める条例において、家庭的保育事業を実施する上で必要な面積である、9.9㎡以上の広さを確保することを求める。

(2) 法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設については、保育を受ける乳幼児の居宅等で行うものであることから、乳幼児の居宅等について広さ等の要件を求めるものではないが、その事業の運営を行う事業所においては、事業の運営を行うために必要な広さを有する専用の区画を設けるほか、保育の実施に必要な備品等を備えるよう保護者に協力を求めること。

3 共通事項

○ 法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設については、保育を受ける乳幼児の居宅等において行うものであることから、原則として、本基準を適用しない。

- (1) 保育室は、採光及び換気が確保されていること。また、安全性が確保されていること。

○ 乳幼児用ベッドの使用に当たっては、同一の乳幼児用ベッドに2人以上の乳幼児を寝かせることは、安全確保の観点から極めて危険であることから、行ってはならないこと。

【保育室の採光】

◇原則、窓等の有効な開口部が保育室面積の5分の1以上であることが望ましい。ただし、必要に応じて建築士等の専門家に確認を取ること。(建築基準法第28条)

【保育室の換気】

◇窓等の有効な開口部が保育室面積の20分の1以上、またはこれに相当する換気設備があることが望ましい。ただし、必要に応じて建築士等の専門家に確認を取ること。(建築基準法第28条)

【乳幼児ベッド】

◇ベッドは、温度、湿度、採光、音などの環境に配慮し、直射日光や冷暖房の風が直接当たらない位置で、保育従事者の目の届く範囲に配置すること。

- (2) 便所には手洗設備が設けられているとともに、保育室及び調理室（調理設備を含む。以下同じ。）と区画されており、かつ子どもが安全に使用できるものであること。便所の数はおおむね幼児20人につき1以上であること。

○ 便所は手洗設備が設けられているだけでなく、衛生面はもとより安全面にも配慮されている必要があること。
○ 調理室は、保育室と簡単に入出入りできないよう区画されているだけでなく、衛生的な状態が保たれていることが必要であること。

【便所の安全面・衛生面】

◇幼児用便器や補助便座等の使用により、幼児が安全に使用できること。

◇手洗場は清潔を保ち、石鹼等を置くこと。なお、石鹼は衛生面を考慮し、液体石鹼が望ましい。

◇洗剤等、幼児にとって危険なものは幼児の手の届かないところに置き、ペーパーホルダーは幼児の手を傷つけるものを使用しない等、安全面に配慮すること。

【調理室（調理スペース）の安全面・衛生面】

◇安全面・衛生面から入口に柵等を設置し、乳幼児が入出入りできないように区画すること。

◇石鹼や消毒用アルコールを常備しておくこと。なお、石鹼は衛生面を考慮し、液体石鹼が望ましい。

◇こまめに清掃し、適宜調理台等を消毒し、衛生的に保つこと。

第3 非常災害に対する措置

- 1 法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設以外の施設

(1) 消火用具、非常口その他非常災害に必要な設備が設けられていること。

- 火災報知器及び消火器などが設置されているだけでなく、職員全員が設置場所や使用方法を知っていることが必要であること。
- 非常口は、火災等非常時に入所（利用）乳幼児の避難に有効な位置に、適切に設置されていること。

【消火用具の設置】

◇消火用具は、マンション等の共有部分に設置してあるものではなく、専用のものを施設内に設置すること。※使用期限に注意すること。

【非常口】

◇非常口については、非常時の避難に有効な位置に2箇所以上あることが望ましい。

(2) 非常災害に対する具体的計画を立て、これに対する定期的な訓練を実施すること。

- 児童福祉施設設備運営基準第6条
 - 1 児童福祉施設においては、軽便消火器等の消火用具、非常口その他非常災害に必要な設備を設けるとともに、非常災害に対する具体的計画を立て、これに対する不断の注意と訓練をするように努めなければならない。
 - 2 前項の訓練のうち、避難及び消火に対する訓練は、少なくとも毎月1回は、これを行わなければならない。
- 家庭的保育事業等設備運営基準第7条
 - 1 家庭的保育事業者等は、軽便消火器等の消火用具、非常口その他非常災害に必要な設備を設けるとともに、非常災害に対する具体的計画を立て、これに対する不断の注意と訓練をするように努めなければならない。
 - 2 前項の訓練のうち、避難及び消火に対する訓練は、少なくとも毎月1回は、これを行わなければならない。
- 火災や地震などの災害の発生に備え、施設・設備の安全確保とともに、緊急時の対応や職員の役割分担等に関するマニュアルの作成、避難訓練の実施、保護者との連絡体制や引渡し方法等に関する確認等に努めること。（保育所保育指針（平成29年厚生労働省告示第117号）第3章4節「災害への備え」参照。）
- 児童福祉施設設備運営基準第9条の3
 - 1 児童福祉施設は、感染症や非常災害の発生時において、利用者に対する支援の提供を継続的に実施するための、及び非常時の体制で早期の業務再開を図るための計画（以下この条において「業務継続計画」という。）を策定し、当該業務継続計画に従い必要な措置を講ずるよう努めなければならない。
 - 2 児童福祉施設は、職員に対し、業務継続計画について周知するとともに、必要な研修及び訓練を定期的実施するよう努めなければならない。
 - 3 児童福祉施設は、定期的に業務継続計画の見直しを行い、必要に応じて業務継続計画の変更を行うよう努めるものとする。
- 児童福祉施設設備運営基準第10条
 - 2 児童福祉施設は、当該児童福祉施設において感染症又は食中毒が発生し、又はまん延しないように、職員に対し、感染症及び食中毒の予防及びまん延防止のための研修並びに感染症の予防及びまん延の防止のための訓練を定期的

施すよう努めなければならない。

- 2 法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設
防災上の必要な措置を講じていること。

○ 火災や地震などの災害発生時における対処方法等（避難経路や消火用具等の場所の確認等を含む。）をあらかじめ検討し、実施することが必要であること。

【消防計画の届出及び防火管理者の選任・届出】

◇建物の収容人員が30人以上の場合は、消防計画の作成・届出及び防火管理者の選任・届出が必要となるため該当する場合は消防署へ確認すること。

※収容人員は建物単位の人数である。マンション等の一部で行なっている保育施設の場合には、保育施設の収容人数とマンション住民の収容人数を足した人数が収容人数となることに注意

※消防計画及び防火管理者の届出に関する問い合わせは、以下のとおりである

- ・新築の建物（消防同意等を伴うもの）：消防局予防課予防係
- ・すでに建っている建物（消防同意等を伴わないもの）：所在地を管轄する消防署

※自己所有の建物でない場合は、所有者や管理者に届出の状況を確認すること。

◇防火管理者や消防計画に変更があった場合は、その都度変更の届出をすること。

【避難消火訓練】

◇避難消火等の訓練については、年度初めに「避難訓練年間計画表」を作成すること。訓練は毎月実施し、その結果を記録すること。

◇避難訓練は、火事、地震、風水害、土砂災害、不審者対応等を想定して実施することが望ましい。

◇避難訓練だけでなく、消火訓練（消火器の使い方の確認等）についても少なくとも毎月1回は実施すること。

《参考書式1：「避難消火訓練年間計画表・避難訓練報告書」参照》

【非常災害対策計画】

◇厚生労働省からの通知「介護保険施設等（障害者支援施設等、児童福祉施設等）における利用者の安全確保及び非常災害時の体制整備の強化・徹底について（平成28年9月9日付）」により、非常災害対策計画の作成が求められている。実際に災害が発生した場合に必要な対応が迅速かつ円滑にとれるよう、職員がその内容を十分に理解していなければならない。

埼玉県作成の「社会福祉施設等における非常災害対策計画の策定の手引き」を参考に、非常災害対策計画を作成し、災害発生時における職員の役割分担や基本行動等について、あらかじめ定めておくこと。

第4 保育室を2階以上に設ける場合の条件

○ 災害避難の観点から、保育室は原則として1階に設けることが望ましいが、やむを得ず2階以上に保育室を設ける場合は、防災上の必要な措置を採ることが必要であること。

○ 法第6条の3第9項に規定する業務を目的とする施設及び同条第12項に規定する

業務を目的とする施設（1日に保育する乳幼児の数が5人以下のものに限る。）並びに同条第11項に規定する業務を目的とする施設については、保育に従事する者の居宅又は保育を受ける乳幼児の居宅等において行うものであることから、原則として、本基準を適用しない。なお、適用しない場合、第3の1(2)に掲げる定期的な訓練を行う等、防災上の必要な措置を採ることに特に留意が必要であること。

(1) 保育室を2階に設ける建物には、保育室その他乳幼児が出入りし又は通行する場所に、乳幼児の転落事故を防止する設備が設けられていること。

なお、保育室を2階に設ける建物が次のア及びイをいずれも満たさない場合においては、第3に規定する設備の設置及び訓練に特に留意すること。

ア 建築基準法第2条第9号の2に規定する耐火建築物又は第2条第9号の3に規定する準耐火建築物（同号ロに該当するものを除く。）であること。

イ 乳幼児の避難に適した構造の下表の区分ごとに掲げる施設又は設備がそれぞれ1以上設けられていること。

常用	①屋内階段 ②屋外階段
避難用	①建築基準法施行令第123条第1項に規定する構造の屋内避難階段又は同条第3項に規定する構造の屋内特別避難階段 ②待避上有効なバルコニー ③建築基準法第2条第7号の2に規定する準耐火構造の屋外傾斜路又はこれに準ずる設備 ④屋外階段

○ 待避上有効なバルコニーとは以下の要件を満たすものとする。

①バルコニーの床は準耐火構造とする。

②バルコニーは十分に外気に開放されていること。

③バルコニーの各部分から2m以内にある当該建築物の外壁は準耐火構造とし、その部分に開口部がある場合は建築基準法第2条第9号の2ロに規定する防火設備とすること。

④屋内からバルコニーに通じる出入口の戸の幅は0.75m以上、高さは1.8m以上、下端の床面からの高さは0.15m以下とすること。

⑤その階の保育室の面積のおおむね八分の一以上の面積を有し、幅員3.5m以上の道路又は空地に面していること。

なお、待避上有効なバルコニーは、建築基準法上の直通階段には該当しないため、建築基準法施行令第120条及び第121条に基づき、原則として保育室から50m以内に直通階段を設置しなければならない。

○ 屋外傾斜路に準ずる設備とは、2階に限っては非常用すべり台をいうものである。

○ 積雪地域において、屋外階段等外気に開放された部分を避難路とする場合は、乳幼児の避難に支障が生じないように、必要な防護措置を講じること。

○ 人工地盤及び立体的遊歩道が、保育施設を設置する建物の途中階に接続し、当該階が建築基準法施行令第13条の3に規定する避難階（直接地上へ通ずる

出入口のある階) と認められる場合にあっては、本基準の適用に際して当該階を1階とみなして差し支えないこと。この場合、建築主事と連携を図ること。

【転落防止設備】

◇乳幼児が使用する階段や、転落のおそれがある窓については、転落防止設備（階段に通じる通路への柵、階段の手すりなど）を設置すること。

◇窓や落下の危険がある場所付近には、荷物などの足場となる可能性があるものを置かないこと。

【建物の構造】

◇耐火構造若しくは準耐火構造であることが必要。施設の構造を確認しておくこと。

【防災設備】

◇常用、避難用それぞれ設けなければならないことに注意すること。

(2) 保育室を3階に設ける建物は、以下のアからキまでのいずれも満たすこと。

ア 建築基準法第2条第9号の2に規定する耐火建築物であること。

イ 乳幼児の避難に適した構造の下表の区分ごとに掲げる施設又は設備がそれぞれ1以上設けられていること。

この場合において、これらの施設又は設備は避難上有効な位置に設けられ、かつ、保育室の各部分からその一に至る歩行距離が30m以下となるように設けられていること。

常用	①建築基準法施行令第123条第1項に規定する構造の屋内避難階段又は同条第3項に規定する屋内特別避難階段 ②屋外階段
避難用	①建築基準法施行令第123条第1項に規定する構造の屋内避難階段又は同条第3項に規定する構造の屋内特別避難階段 ②建築基準法第2条第7号に規定する耐火構造の屋外傾斜路又はこれに準ずる設備 ③屋外階段

ウ 保育施設の調理室以外の部分と調理室を建築基準法第2条第7号に規定する耐火構造の床若しくは壁又は建築基準法施行令第112条第1項に規定する特定防火設備で区画し、換気、暖房又は冷房の設備の風道が、当該床若しくは壁を貫通する部分又はこれに近接する部分に防火上有効にダンパーが設けられていること。ただし、次のいずれかに該当する場合には、この限りでない。

① 保育施設の調理室の部分にスプリンクラー設備その他これに類するもので自動式のものが設けられている場合

② 保育施設の調理室において調理用器具の種類に応じ有効な自動消火装置が設けられ、かつ、当該調理室の外部への延焼を防止するために必要な措置が講じられている場合

○ 当該建物の保育施設と保育施設以外の用途に供する部分との異種用途の耐火区画については、建築基準法施行令第112条第13項に基づき設置

すること。

- スプリンクラー設備及びこれに類するもので自動式のものを設置する場合は、乳幼児の火遊び防止のための必要な進入防止措置がされていれば、保育室と調理室部分との耐火区画の設置要件が緩和されることとなる。
- 調理器具の種類に応じて適切で有効な自動消火装置（レンジ用自動消火装置、フライヤー用自動消火装置等）を設置する場合は、乳幼児の火遊び防止のための必要な進入防止措置と外部への延焼防止措置（不燃材料で造った壁、柱、床及び天井での区画がなされ、防火設備又は不燃扉を設ける等）の両措置がなされていれば、保育室と調理室部分との耐火区画の設置要件が緩和されることとなる。
- ダンパー ボイラーなどの煙道や空調装置の空気通路に設けて、煙の排出量、空気の流量を調節するための装置である。

- エ 保育施設の壁及び天井の室内に面する部分の仕上げを不燃材料でしていること。
- オ 保育室その他乳幼児が出入りし、又は通行する場所に、乳幼児の転落事故を防止する設備が設けられていること。
- カ 非常警報器具又は非常警報設備及び消防機関へ火災を通報する設備が設けられていること。

- 非常警報器具 警鐘、携帯用拡声器、手動式サイレン等である。
- 非常警報設備 非常ベル、自動式サイレン、放送設備等である。

- キ 保育施設のカーテン、敷物、建具等で可燃性のものについて防火処理が施されていること。

- 防火物品の表示方法（消防法第8条の3）

消防庁登録者番号

防 炎
登録確認機関名

防火対象物において使用する防火対象物品について、防火対象物品若しくはその材料に防火性能を与えるための処理がされていることがわかるようにしておく必要があること。

【転落防止設備】

- ◇乳幼児が使用する階段や、転落のおそれがある窓については、転落防止設備（階段に通じる通路への柵、階段の手すりなど）を設置すること。
- ◇窓や落下の危険がある場所付近には、荷物などの足場となる可能性があるものを置かないこと。

【建物の構造】

- ◇耐火構造であることが必要。施設の構造を確認しておくこと。
- ◇壁や天井が不燃材料であることがわかる書類等を保管しておくこと。

【防災設備】

◇常用、避難用それぞれ設けなければならないことに注意すること。

◇2階にある場合以上に様々な設備の設置が必要となる。必要な設備が備えられているか確認すること。マンション等の1室を利用している場合は、管理会社へ確認しておくこと。

(3) 保育室を4階以上に設ける建物は、以下のアからキまでのいずれも満たすこと。

ア 建築基準法第2条第9号の2に規定する耐火建築物であること。

イ 乳幼児の避難に適した構造の下表の区分ごとに掲げる施設又は設備がそれぞれ1以上設けられていること。

この場合において、これらの施設又は設備は避難上有効な位置に設けられ、かつ、保育室の各部分からその一に至る歩行距離が30m以下となるように設けられていること。

常用	①建築基準法施行令第123条第1項に規定する構造の屋内避難階段又は同条第3項に規定する構造の屋内特別避難階段 ②建築基準法施行令第123条第2項に規定する構造の屋外避難階段
避難用	①建築基準法施行令第123条第1項に規定する構造の屋内避難階段又は同条第3項に規定する構造の屋内特別避難階段（ただし、同条第1項の場合においては、当該階段の構造は、建築物の1階から保育室が設けられている階までの部分に限り、屋内と階段室とは、バルコニー又は付室（階段室が同条第3項第2号に規定する構造を有する場合を除き、同号に規定する構造を有するものに限る。）を通じて連絡することとし、かつ、同条第3項第3号、第4号及び第10号を満たすものとする。） ②建築基準法第2条第7号に規定する耐火構造の屋外傾斜路 ③建築基準法施行令第123条第2項に規定する構造の屋外避難階段

○ 建築基準法施行令第123条第3項第2号に規定する国土交通大臣が定めた構造方法を用いるものとは、「特別避難階段の階段室又は付室の構造方法を定める件」（平成28年国土交通省告示第696号）により国土交通大臣が定めた構造方法を用いるものであること。

○ 建築基準法施行令第129条の規定により当該階が階避難安全性能を有するものであることについて国土交通大臣の認定を受けた場合又は同令第129条の2の規定により当該建築物が全館避難安全性能を有するものであることについて国土交通大臣の認定を受けた場合は、同令第129条第1項又は第129条の2第1項の規定により、同令の諸規定が適用除外となるが、既にこれらの認定を受けている場合、保育室等から乳幼児が避難することを踏まえ、再度これらの性能を有するものであることについて認定を受けることが必要であること。

○ 4階以上に保育室を設置しようとする際に事前に検討すべき事項等については「児童福祉施設の設備及び運営に関する基準の一部改正の取扱いについて」（平成26年9月5日雇児発0905第5号）の別添「保育室等を高層階に設置するに当たって事前に検討すべき事項」に取りまとめられているので、指導監督の際に活用するとともに、消防署等の関係機関と調整の上、乳幼児の安全が確

保されるようにすること。

ウ 保育施設の調理室以外の部分と調理室を建築基準法第2条第7号に規定する耐火構造の床若しくは壁又は建築基準法施行令第112条第1項に規定する特定防火設備で区画し、換気、暖房又は冷房の設備の風道が、当該床若しくは壁を貫通する部分又はこれに近接する部分に防火上有効にダンパーが設けられていること。ただし、次のいずれかに該当する場合には、この限りでない。

- ① 保育施設の調理室の部分にスプリンクラー設備その他これに類するもので自動式のものが設けられている場合
- ② 保育施設の調理室において調理用器具の種類に応じ有効な自動消火装置が設けられ、かつ、当該調理室の外部への延焼を防止するために必要な措置が講じられている場合

エ 保育施設の壁及び天井の室内に面する部分の仕上げを不燃材料でしていること。

オ 保育室その他乳幼児が出入りし、又は通行する場所に、乳幼児の転落事故を防止する設備が設けられていること。

カ 非常警報器具又は非常警報設備及び消防機関へ火災を通報する設備が設けられていること。

キ 保育施設のカーテン、敷物、建具等で可燃性のものについて防炎処理が施されていること。

【転落防止設備】

◇乳幼児が使用する階段や、転落のおそれがある窓については、転落防止設備（階段に通じる通路への柵、階段の手すりなど）を設置すること。

◇窓や落下の危険がある場所付近には、荷物などの足場となる可能性があるものを置かないこと。

【建物の構造】

◇耐火構造であることが必要。施設の構造を確認しておくこと。

◇壁や天井が不燃材料であることがわかる書類等を保管しておくこと。

【防災設備】

◇常用、避難用それぞれ設けなければならないことに注意すること。

◇3階にある場合以上に様々な設備の設置が必要となる。必要な設備が備えられているか確認すること。マンション等の1室を利用している場合は、管理会社へ確認しておくこと。

第5 保育内容

(1) 保育の内容

ア 児童一人一人の心身の発育や発達の状況を把握し、保育内容を工夫すること。

- 児童の心身の発達状況に対応した保育従事者の適切な関わりは、児童の健全な発育・発達にとって不可欠であることを認識することが必要であること。この場合、各時期の保育上の主な留意事項は次のとおりであるが、児童への適切な関わりについて理解するためには、保育所保育指針(平成29年厚生労働省告示第117号)を理解することが不可欠であること。

[乳児（1歳未満児）]

- ・疾病への抵抗力が弱く、心身の機能の未熟さに伴う疾病の発生が多いことを理解し、一人一人の発育及び発達状態や健康状態についての適切な判断に基づく保健的な対応を行っているか。
- ・視覚、聴覚などの感覚や、座る、はう、歩くなどの運動機能が著しく発達し、特定の大人との応答的な関わりを通じて、情緒的な絆が形成される時期であることを踏まえ、情緒の安定と、歩行や言葉の獲得に向けた援助を行っているか。
- ・一人一人の生理的・心理的欲求を感性豊かに受け止め、愛情を込めて優しく体と言葉で応答するよう努めているか。

[1歳以上3歳未満児]

- ・特に感染症にかかりやすい時期であることを理解し、体の状態、機嫌、食欲などの日常の状態の観察を十分に行うとともに、適切な判断に基づく保健的な対応を心がけているか。
- ・自我が形成され、児童が自分の感情や気持ちに気付くようになる重要な時期であることに鑑み、情緒の安定を図りながら、愛情豊かに、応答的に関わるよう努めているか。
- ・身体的な機能や基本的な運動機能が発達するとともに、自分の意思や欲求を言葉で表出できるようになり、自分でできることが増えてくる時期であることを踏まえ、児童の生活の安定を図りながら、自分でしようとする気持ちや自発的な活動を尊重しているか。
- ・一人一人が探索活動を十分できるように、事故防止に努めながら活動しやすい環境を整え、全身を使う遊びなど様々な遊びを取り入れたり、友達と一緒に遊ぶ楽しさを次第に体験できるよう、模倣やごっこ遊びの中で保育従事者が仲立ちをしたりするなど、児童の心身の発達に必要な体験が得られるよう適切に援助しているか。

[3歳以上児]

- ・この時期に見られる、運動機能の発達や基本的な生活習慣の形成、言葉の理解、知的興味や関心の高まり、仲間の中の一人という自覚、集団的な遊びや協同的な活動などを踏まえて、個の成長と集団としての活動の充実が図られるよう、以下のことに留意しながら、一人一人の実態に即して適切に援助しているか。

(3歳児)

- ・遊びや生活において、他の児童との関係が重要になってくる時期であることを踏まえ、仲間同士の遊びの中で、一人一人の児童の興味や欲求を十分満足させること。

(4歳児)

- ・自意識が生まれ、他人の存在も意識できるようになり、心の葛藤も体験する時期であることを踏まえ、児童の心の動きを保育従事者が十分に察し、共感し、ある時は励ますことなどにより、児童の情緒を豊かにし、他人を気遣う感受性を育むこと。

(5歳児)

- ・自分なりの判断で行動するなど、自主性や自律性が身に付く時期であり、集

団活動が充実し、ルールを守ることの必要性も理解する時期であることを踏まえ、保育従事者が児童の主体的な活動を促すため多様な関わりを持つことにより、児童の発達に必要な豊かな体験が得られること。

(6歳児)

- ・探求心や好奇心が旺盛となり、知識欲も増してくるとともに、集団遊びも、一人一人の好みや個性に応じた立場で行動するなど役割分担が生じ、組織だった共同遊びが多くなることを踏まえ、様々な環境を設定し、遊びや集団活動において、一人一人の創意工夫やアイデアが活かされるようにすること。

イ 乳幼児が安全で清潔な環境の中で、遊び、運動、睡眠等がバランスよく組み合わされた健康的な生活リズムが保たれるように、十分配慮がなされた保育の計画を定めること。

- 児童の生活リズムに沿ったカリキュラムを設定することが必要であること。
- 必要に応じて入浴させたり、身体を拭いて児童の身体の清潔さを保つことが必要であること。

ウ 児童の生活リズムに沿ったカリキュラムを設定するだけでなく、実施すること。

- 保育の実施に当たっては、沐浴、外気浴、遊び、運動、睡眠等に配慮すること。
- 外遊びなど、戸外で活動できる環境が確保されていることが必要であること。

エ 漫然と児童にテレビやビデオを見せ続けるなど、児童への関わりが少ない「放任的」な保育になっていないこと。

- 一人一人の児童に対してきめ細かくかつ相互応答的に関わることは、児童にとって重要である。保育従事者にとっても最も基本的な使命であり、このような姿勢を欠く保育従事者は不適任であること。

オ 必要な遊具、保育用品等を備えること。

- 年齢に応じた玩具、絵本、紙芝居などを備えることが必要であること。
なお、大型遊具を備える場合などは、その安全性の確認を常に行うことが事故防止の観点から不可欠であること。
- 法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設については、保育を受ける乳幼児の居宅等において行うものであることから、原則として、本基準を適用しない。

川口市からの補足

【保育の計画】

◇保育の計画とは、以下のものをいう。認可外保育施設については全てが作成されていなくても良いが、デイリープログラムが作成されていなければ指導対象とする。

- ・ 全体的な計画
- ・ 長期的指導計画（年間、月案）
- ・ 短期的指導計画（週案、日案、週日案）
- ・ デイリープログラム

《参考書式2：「全体的な計画」参照》

《参考書式3：「長期的指導計画（年間、月案）」参照》

《参考書式4：「短期的指導計画（週案）」参照》

《参考書式5：「デイリープログラム」参照》

◇日々の保育について、保育日誌に記録し、保管すること。

【清潔な環境】

◇施設内の清掃等を行い、清潔な環境を保つ必要があること。また、子どもに対しても必要に応じ、入浴や身体を拭いたり、着替えをする等、子どもの清潔を保つこと。

【放任的な保育】

◇放任的な保育とならないよう、以下の点について配慮すること。

- ・ テレビやビデオを見せる場合には長時間とならないこと
- ・ 泣いている子がいる場合は子どもの要求をくみとり、抱いてあやす等、応答的な保育を行うこと

【遊具（玩具）】

◇適切な消毒を定期的に行うこと。

◇遊具・玩具の安全性の確保にあたり、以下の点について最低限確認を行うこと。

<大型遊具>

危険箇所の確認や経年劣化（腐食・変形・磨耗など）等の確認を行い、定期的に安全点検を行うこと。チェック表等で確認することが望ましい。

<小型玩具>

誤飲の可能性があるため、大きさ、形、硬さなどに注意し、安全性に配慮すること。

《参考書籍：「保育所における感染症対策ガイドライン」参照》

《参考書籍：「教育・保育施設等における事故防止及び事故発生時の対応のためのガイドライン」参照》

(2) 保育従事者の保育姿勢等

ア 児童の最善の利益を考慮し、保育サービスを実施する者として適切な姿勢であること。

特に、施設の運営管理の任にあたる施設長（法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設については、施設の設置者又は管理者とする。以下同じ。）については、その職責に鑑み、資質の向上、適格性の確保が求められること。

- 設置者をはじめとする職員は保育内容等に対して、児童の利益を優先して適切な対応をとることが必要であること。

イ 保育所保育指針を理解する機会を設ける等、保育従事者の人間性及び専門性の向上に努めること。

- 保育所保育指針を理解するなどの機会が設けられているかなど、保育従事者の質の向上が図られる体制に努めることが必要であること。
- 都道府県等が実施する施設長や保育従事者に対する研修等への参加が望ましいこと。
- 法第6条の3第9項に規定する業務を目的とする施設、同条第12項に規定する業務を目的とする施設（1日に保育する乳幼児の数が5人以下のものに限る。）及び法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設の保育従事者については、保育に従事する前に研修を受講することが望ましいこと。

【施設長及び保育従事者の保育姿勢】

◇施設長は、保育所保育指針を十分に把握した上で、保育運営にあたる必要があること。

◇施設長が不在の際は、施設長に代わる責任者（主任保育士など）を配置すること。

◇施設長及び保育従事者は、子どもの命を預かる責任のある仕事と自覚し、安全安心な保育を行うこと。

◇保育従事者の人間性及び専門性の向上を図るため、次のものをできるだけ多く実施すること。

- ・市、県、民間研修への参加（年に1回以上参加することが望ましい）
- ・消防局等による救命講習への参加（3年に1回は参加することが望ましい）
- ・保育の実施内容や方法などについて、職場内研修（保育所保育指針の勉強会、研修報告会等）や職員会議などを行い、職員間で共有

※研修に参加したことがわかるもの（修了証の写し等）を保管しておくこと

※職場内研修や職員会議を実施した際は、実施内容等を書面に記録すること

ウ 児童に身体的・精神的苦痛を与えることや人格を辱めること等がないよう、児童の人権に十分配慮すること。

- しつけと称するか否かを問わず児童に身体的苦痛を与えることは犯罪行為であること。また、いわゆるネグレクトや差別的処遇、言葉の暴力などによる心理的苦痛も与えてはならないこと。

【身体的苦痛、心理的苦痛】

◇具体例として次の行為が挙げられる。

- ・たたく、ける、怒鳴る、乱暴な言葉遣い、子どもを強く引っ張る（押す）、無視する 等

エ 児童の身体及び保育中の様子並びに家族の態度等から、虐待等不適切な養育が疑われる場合は県や児童相談所等の専門的機関と連携する等の体制をとること。

- 虐待が疑われる場合だけでなく、児童相談所等の専門機関からの助言が必要と思われる場合も同様であること。
(専門機関からの助言を要する場合の例)
 - ・心身の発達に遅れが見られる場合
 - ・社会的援助が必要な家庭状況である場合
- 職員等による虐待が疑われる場合、児童の安全確保を最優先とし、速やかに県等に通報しなければならないこと。
- 虐待と疑われる事案を発見した場合には、状況を正確に把握するとともに県等に設置されている相談窓口や担当部署に対して、把握した状況等を速やかに情報提供・相談し、今後の対応について協議する必要があること。

【専門機関との連携】

- ◇全ての保育従事者が児童相談所等の専門機関の役割を理解すること。
- ◇速やかに専門機関との連携をとれるように、連絡先を整備しておくこと。
 ※参考書式7：「関係機関連絡先一覧」参照
- ◇長期滞在児（24時間かつ、週のうち概ね5日程度以上利用している児童）がいる場合は市に報告すること。

(3) 保護者との連絡等

ア 保護者との密接な連絡を取り、その意向を考慮した保育を行うこと。

- 保護者との相互信頼関係を築くことを通じて保護者の理解と協力を得ることが児童の適切な保育にとって不可欠であり、連絡帳又はこれに代わる方法により、保護者からは家庭での児童の様子を、施設からは施設での児童の様子を、連絡し合うこと。

【保護者との連絡】

- ◇3歳未満児については連絡帳を使用し、保護者との連絡を行うこと。
 ※参考書式6：「連絡帳」参照
- ◇3歳以上児については、口頭による連絡でも良いが、必要に応じて内容を記録に残すこと。
- ◇登園、降園時に挨拶や声かけを行う中で、子どもの様子を保護者と共有し、聞き取った内容は記録すること。
- ◇初めての受入れにあたっては、事前の面接において子どもの健康状態、アレルギーの有無、緊急連絡先等を必ず聞き取ること。

イ 保護者との緊急時の連絡体制をとること。

- 保育中に異常が発生した場合など、いつでも連絡できるよう、連絡先を整理し、全ての保育従事者が容易に分かるようにしておくことが必要であること。

【緊急連絡先】

◇緊急時に保護者へ速やかに連絡ができるよう保護者の緊急連絡先を整備しておくこと。また、連絡先は複数の連絡先を確認することが望ましい。

※保護者の緊急連絡先一覧は個人情報のため、施設関係者以外の目に触れないように注意すること

《参考書式9：「保護者の緊急連絡先一覧」参照》

◇緊急時に関係機関（警察署、消防署、医療機関等）へ速やかに連絡ができるよう緊急連絡先を整備しておくこと。

《参考書式7：「関係機関連絡先一覧」参照》

※病院内保育施設であって当該病院において緊急対応可能な場合は、医療機関一覧表は不要とするが、当該病院の内線番号の一覧表の作成など、緊急時に備えること

ウ 保護者や利用希望者等から児童の保育の様子や施設の状況を確認する要望があった場合には、児童の安全確保等に配慮しつつ、保育室などの見学が行えるように適切に対応すること。

【施設への見学】

◇厚生労働省作成「よい保育施設の選び方」において保育施設の見学を勧めていることから、見学の申し出があった際は、乳幼児の安全確保、保育の実施等に支障がない範囲で対応すること。保護者希望日の都合が悪い場合は、可能な限り別の見学日を提案すること。

第6 給食

- (1)、(2)に取り組むに当たっては、保育所における食事の提供ガイドライン（平成24年3月厚生労働省）、保育所におけるアレルギー対応ガイドライン（2019年改訂版）（平成31年4月厚生労働省）を参考にすること。
- 法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設については、食事の提供を行う場合には、衛生面等必要な注意を払う必要があることから、必要に応じて基準を適用すること。

(1) 衛生管理の状況

調理室、調理、配膳、食器等の衛生管理を適切に行うこと。

- 具体的には、次のようなことに配慮することが必要であること。
 - ・食器類はよく洗い、十分に殺菌したものを使用すること。
 - ・ふきん、まな板、鍋等についても同様であること。
 - ・哺乳ビンを使用するごとによく洗い、滅菌すること。
 - ・食事時、食器類や哺乳ビンは児童や保育従事者の間で共用しないこと。
 - ・原材料、調理済み食品の保存に当たっては、冷凍又は冷蔵設備等を活用の上、適切な温度で保存する等、衛生上の配慮を行うこと。
 - ・衛生管理については、「大量調理施設衛生管理マニュアル（平成29年6月16

日付け生食発 0616 第 1 号通知)」、「児童福祉施設等における食事の提供ガイド」(令和 7 年 9 月 こども家庭庁) 及び「乳児用調製粉乳の安全な調乳、保存及び取扱いに関するガイドライン (世界保健機関/国連食糧農業機関共同作成・2007 年)」を参考にすること。

【衛生管理の状況】

◇衛生管理にあたって、以下のような点にも配慮すること。また、上記マニュアル及びガイドラインのほか、厚生労働省の食中毒に関するホームページ等を参考に適切な衛生管理に配慮すること。

- ・ 爪を短く切り、手洗いを適切に行なうこと
- ・ 常に清潔な調理衣や帽子、マスクを着用して調理・配膳すること
- ・ 加熱調理を行う際は、中心部までしっかり火を通すこと
- ・ 食中毒と疑われる事例が発生した場合は、すぐに保健所に相談すること
- ・ 配膳にあたり、衛生的に扱うこと
- ・ 生鮮食品は当日 (又は前日) に購入し、その日のうちに使い切ること

《参考書籍：「大量調理施設衛生管理マニュアル」参照》

(2) 食事内容等の状況

- ア 児童の年齢や発達、健康状態(アレルギー疾患等を含む。)等に配慮した食事内容とすること。
- イ 調理は、あらかじめ作成した献立に従って行うこと。

- 乳児にミルクを与えた場合は、ゲップをさせるなどの授乳後の処置を行うことが必要であること。
また、離乳食を摂取する時期の乳児についても、食事後の状況に注意を払うことが必要であること。
- 食事摂取基準を踏まえ、かつ、児童の嗜好を踏まえた変化のある献立を作成し、これに基づいて調理することが必要であること。なお、独自で献立を作成することが困難な場合には、市区町村等が作成した認可保育所の献立を活用するなどの工夫が必要であること。
- 家庭からの弁当持参や、やむを得ず市販の弁当を利用する場合には、家庭とも連携の上、児童の健康状態や刻み食等の年齢に応じた配慮を行うこと。
- アレルギー疾患を有する子どもの保育については、保護者と連携し、医師の診断及び指示に基づき、適切な対応を行うこと。

【食物アレルギー児への対応】

◇食物アレルギー児への対応として、以下の点に注意をすること。なお、「保育所における食物アレルギー疾患生活管理指導表」等を活用し、医師の指導に基づいて対応すること。

- ・ 食物アレルギー児の情報を職員間で共有し、誤配、誤食等の事故防止の対策を講じること
- ・ 仕出し弁当を提供する施設については、原因食物(アレルゲン)の除去や、保護者に弁当の持参を依頼する等の対策を講じること
- ・ 喫食の際に、食物アレルギー児が他の子どもの食べ物を食べないようにするために、離れた席で

食べさせる、保育士が同じテーブルに座るなど配慮すること

《参考書式8：「保育所におけるアレルギー疾患生活管理指導表」参照》

《参考書籍：「保育所におけるアレルギー対応ガイドライン」参照》

【献立】

◇給与栄養目標量、乳幼児の嗜好を踏まえ、1週間以上の献立表を作成すること。また、それに基づいた調理を行うこと。

◇献立は、季節感や地域性を考慮し、変化をもたせ、子どもの咀嚼や嚥下機能の発達にも配慮することが望ましい。

◇仕出し弁当を提供している場合は、乳幼児に適した内容であること。(献立を把握しておくこと。)

第7 健康管理・安全確保

(1) 児童の健康状態の観察

登園、降園の際、児童一人一人の健康状態を観察すること。

○ 登園時の健康状態の観察

毎日、登園の際、体温、排便、食事、睡眠、表情、皮膚の異常の有無や機嫌等についての健康状態の観察を行うとともに、保護者から児童の状態の報告を受けること(適切に記載された連絡帳を活用することも考えられる。)が必要であること。

○ 降園時の健康状態の観察

毎日、降園の際も同様の健康状態の観察を行うとともに、保護者へ児童の状態を報告することが必要であること。

【子どもの健康観察】

◇子どもの健康観察にあたって、普段と異なる点や気になる点があった場合には、保護者から十分に聞き取りを行い、保育従事者間で情報を共有するとともに体調の変化等に十分に気をつけること。

◇子どもの健康状態の観察(視診)については、以下の点を確認すること。

確認事項	健康状態
体温	顔のほてり、体が熱を帯びていないか等
表情	顔色が赤い、顔色が青白くないか等
皮膚の異常の有無	怪我や発疹等がないか
機嫌	泣き止まない、だるそうである等がないか

【保護者からの報告】

◇子どもの健康状態の報告(連絡帳の活用含む)については、以下の点を確認すること。

確認事項	確認内容
体温	体温計による検温結果
排便状況	排便の回数や便の状態(軟便、硬便等)
食事	今朝の食事の量や食欲
睡眠	睡眠時間

その他	気になる点、普段と異なる点
-----	---------------

※3歳以上児など連絡帳がない場合は、【子どもの健康観察】で確認した子どもの健康状態を記録すること

※体温に関して、保護者が検温していない場合は、検温を行い、記録しておくこと

- (2) 児童の発育チェック
身長や体重の測定など基本的な発育チェックを毎月定期的に行うこと。

【発育チェック】

- ◇発育チェックの測定は書面に記録すること。
- ◇保育所保育指針において、「発育状態の把握の方法としては、定期的に身長・体重等を計測し、前回の計測結果と比較をする方法が最も容易で効果的」とされており、「頭囲」についても、3歳未満児までは測定することが望ましい。

《参考書式10：「身体測定記録」を参照》

- (3) 児童の健康診断
継続して保育している児童の健康診断を利用開始時及び1年に2回実施すること。

- 直接実施できない場合は、保護者から健康診断書の提出を受ける、母子健康手帳の写しを提出させるなどにより、児童の健康状態の確認を行うことが必要であること。
- 医師による健康診断は、心身の発達に遅れがみられる児童の早期発見につながるという面からも有効であること。
- 入所時に、児童の体質、かかりつけ医の確認をするとともに、緊急時に備え、保育施設の付近の病院等関係機関の一覧を作成し、全ての保育従事者に周知することが必要であること。
- 法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設については、原則として、(2)及び(3)は適用しない。

【児童の健康診断】

- ◇子どもの健康診断は、月極め児童など継続的に施設を利用する子どもが対象となる。
 - ◇継続して施設を利用している乳幼児の健康診断は、利用開始時及び1年に2回実施すること。
 - ◇検査項目については、学校保健安全法に規定する健康診断に準じて実施することが望ましい。
- 検査項目については、以下のとおりである。

	検査項目
1	身長及び体重
2	栄養状態
3	脊柱及び胸郭の疾病及び異常の有無並びに四肢の状態
4	視力及び聴力
5	眼の疾病及び異常の有無

6	耳鼻咽喉頭疾患及び皮膚疾患の有無
7	歯及び口腔の疾病及び異常の有無
8	結核の有無
9	心臓の疾病及び異常の有無
10	尿
11	その他の疾病及び異常の有無

◇利用開始時の健康診断は、なるべく施設利用前に行い、未実施の場合は施設利用後速やかに行う。

◇年に2回の健康診断は、おおむね6か月毎に実施すること。

◇施設で直接実施できない場合は、保護者から6か月毎に健康診断書又は母子健康手帳の写し（各歳児の健康診査の記録が記載されたページの写し）の提出を受けることでもよい。

◇保護者から健康診断書等の提出がない場合は、以下の点を記録に残しておくこと。

- ・施設としてどのように保護者に依頼しているのか
- ・なぜ保護者は提出できないのか（提出できない理由）

(4) 職員の健康診断

ア 職員の健康診断を採用時及び1年に1回実施すること。

イ 調理に携わる職員には、おおむね月1回検便を実施すること。

- 職員の健康診断の実施は、労働安全衛生法（昭和47年法律第57号）に基づく労働安全衛生規則（昭和47年労働省令第32号）により義務づけられていること。
- イについて、法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設については、食事の提供を行う場合には、衛生面等必要な注意を払う必要があることから、提供頻度やその内容等の実情に応じ、必要に応じて本基準を適用すること。

【職員の健康診断】

◇労働安全衛生規則において事業者に対し、雇入れ時及び年1回の定期（深夜業等の特定業務従事者は年2回）に労働者の健康診断を実施することを義務付けている。この健康診断実施に伴う費用の負担については、事業者が負担すべきものとされている。

◇検査項目は、法定項目全てを実施する必要がある、以下のとおりである。

	検査項目
1	既往歴及び業務歴の調査
2	自覚症状及び他覚症状の有無の検査
3	身長、体重、視力及び聴力の検査
4	胸部エックス線検査及び喀痰検査
5	血圧の測定
6	貧血検査
7	肝機能検査
8	血中脂質検査
9	血糖検査

10	尿検査
11	心電図検査

◇短時間労働者に対する健康診断については、労働契約や週労働時間により実施の有無が異なるため、最寄りの労働基準監督署に確認すること。

◇川口市の特定検診や他市町村での検診等により代用する場合において不足項目がある場合は、追加で検査が必要となる。

◇健康診断の結果（写しも可）を、事業所で保管しておくこと。

【検便】

◇調乳、盛り付けを行う場合も調理に準じて月1回の検便の実施が望ましい。

◇授乳や食事の介助の観点から、直接調理等に携わらない職員においても、検便の実施が望ましい。

◇検便は赤痢菌、サルモネラ菌、腸管出血性大腸菌（O-157）について実施することが望ましい。

《参考書籍：「大量調理施設衛生管理マニュアル」参照》

(5) 医薬品等の整備

必要な医薬品その他の医療品を備えること。

- 体温計、水まくら、消毒薬、絆創膏類等は、最低限備えることが必要であること。
- 法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設については、保育を受ける乳幼児の居宅等において行うものであることから、原則として、本基準を適用しない。

【医薬品の取り扱い】

◇医療品（かゆみ止めや湿布、絆創膏等）の使用にあたって、皮膚のかぶれ等のアレルギー反応を起こすことがあるため、事前に保護者に確認しておくこと。

◇医療品によっては使用期限があるため、定期的に確認すること。

(6) 感染症への対応

ア 法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設以外の施設

感染症にかかっていることが分かった児童については、かかりつけ医の指示に従うよう保護者に指示すること。

- 本項に取り組むに当たっては、保育所における感染症対策ガイドライン（2018年改訂版）（平成30年3月厚生労働省）を参考にすること。
- 感染症の疑いがある場合も同様であること。
- 再登園については、かかりつけ医とのやりとりを記載した書面等（その作成に代えて電磁的記録（電子的方式、磁気的方式その他の知覚によっては認識することができない方式で作られる記録であって、電子計算機による情報処理の用に供されるものをいう。）を作成する場合における当該電磁的記録を含む。以下同じ。）の提出など、かかりつけ医による判断の確認について、保護者の理解と協力を求めることも必要であること。
- 歯ブラシ、コップ、タオル、ハンカチなどは、児童や保育従事者の間で共用せ

ず、一人一人のものを準備すること。

イ 法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設
感染予防のための対策を行うこと。

○ 法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設については、利用児童の居宅等において保育を行うことを踏まえ、複数児童が利用する施設とは異なり、利用児童と保育従事者の間での感染を防ぐことを念頭に置く必要があること。
(例) 手指の衛生や席エチケットの実施等の感染予防を実施する。

【与薬について】

◇与薬にあたっては、保護者から与薬依頼書等の提出を求めること。

《参考書式11：「与薬依頼書」参照》

【再登園の目安】

◇再登園の目安については「保育所における感染症対策ガイドライン」を参照すること。必要に応じて治癒証明書等の提出を求めること。

(7) 乳幼児突然死症候群に対する注意

ア 睡眠中の乳幼児の顔色や呼吸の状態をきめ細かく観察すること。

イ 乳児を寝かせる場合には、仰向けに寝かせること。

○ 窒息リスクの除去の観点から、医学的な理由で医師からうつぶせ寝をすすめられている場合以外は、乳児の顔が見える仰向けに寝かせることが重要であること。

ウ 保育室では禁煙を厳守すること。

【睡眠中の観察】

◇睡眠中の観察については、ブレスチェックの実施状況により確認する。ブレスチェックを実施した際は書面に記録すること（記録者名も記録すること）。

☆ブレスチェックの実施間隔

0歳児	5分毎
1歳児	10分毎
2歳児	15分毎
3歳児以降	特に定めはないが、睡眠中の状態には十分注意すること

※6か月未満の乳児の睡眠中にあつては、5分毎のブレスチェックに加えて、呼吸モニター等の無呼吸状態を感知する機器を活用することで早期に子どもの呼吸の異変を発見することができる。

◇睡眠中は子どもの顔色がわかる程度に部屋を明るくすること。

◇乳幼児の寝ている部屋には常に職員が在室し、体調の急変等に備えること。

《参考書式 1 2 : 「プレスチェック表」 参照》

《参考書式 1 3 : 「午睡時安全確認表」 参照》

(8) 安全確保

- ア 施設の設備の安全点検、職員、児童等に対する施設外での活動、取組等を含めた施設での生活その他の日常生活における安全に関する指導、職員の研修及び訓練その他施設における安全に関する事項についての計画（以下「安全計画」という。）を策定し、当該安全計画に従い、児童の安全確保に配慮した保育の実施を行うこと。
- イ 職員に対し、安全計画について周知するとともに、安全計画に定める研修及び訓練を定期的実施すること。
- ウ 保護者に対し、安全計画に基づく取組の内容等について周知すること。
- エ 事故防止の観点から、施設内の危険な場所、設備等に対して適切な安全管理を図ること。
- オ 不審者の立入防止などの対策や緊急時における児童の安全を確保する体制を整備すること。
- カ 児童の施設外での活動、取組等のための移動その他の児童の移動のために自動車を運行するときは、児童の乗車及び降車の際に、点呼その他の児童の所在を確実に把握することができる方法により、児童の所在を確認すること。
- キ 児童の送迎を目的とした自動車（運転席及びこれと並列の座席並びにこれらより一つ後方に備えられた前向きの座席以外の座席を有しないものその他利用の態様を勘案してこれと同程度に児童の見落としのおそれが少ないと認められるものを除く。）を日常的に運行するときは、当該自動車にブザーその他の車内の児童の見落としを防止する装置を備え、これを用いてカに定める所在の確認（児童の降車の際に限る。）を行うこと（法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設については適用しない）。
- ク 事故発生時に適切な救命処置が可能となるよう、訓練を実施すること。
- ケ 賠償責任保険に加入するなど、保育中の方が一の事故に備えること。
- コ 事故発生時には速やかに当該事実を都道府県知事等に報告すること。

- 安全計画は定期的に見直しを行い、必要に応じて変更を行うこと。
- 事故報告については、「教育・保育施設等における事故の報告等について」（令和8年3月30日こ成安第45号通知）を参照すること。

- サ 事故の状況及び事故に際して採った処置について記録すること。
- シ 死亡事故等の重大事故が発生した施設については、当該事故と同様の事故の再発防止策及び事故後の検証結果を踏まえた措置をとること。

- 施設の安全確保については、教育・保育施設等における事故防止及び事故発生時の対応のためのガイドライン（平成28年3月内閣府、文部科学省、厚生労働省）を参考にすること。

- 特に、睡眠中、プール活動・水遊び中、食事中等の場面では重大事故が発生しやすいことを踏まえ、上記ガイドラインを参照し必要な対策を講じること。例えば、次のようなことに配慮することが必要であること。
 - ・睡眠中の窒息リスクの除去として、医学的な理由で医師からうつぶせ寝をすすめられている場合以外は、乳児の顔が見える仰向きに寝かせるなど寝かせ方に配慮すること、児童を一人にしないこと、安全な睡眠環境を整えること。
 - ・プール活動や水遊びを行う場合は、監視体制の空白が生じないように、専ら監視を行う者とプール指導等を行う者を分けて配置し、その役割分担を明確にすること。
 - ・児童の食事に関する情報（咀嚼や嚥下機能を含む発達や喫食の状況、食行動の特徴など）や当日の子どもの健康状態を把握し、誤嚥等による窒息のリスクとなるものを除去すること、また、食物アレルギーのある子どもについては生活管理指導表等に基づいて対応すること。
 - ・窒息の可能性のある玩具、小物等が不用意に保育環境下に置かれていないかなどについての、保育士等による保育室内及び園庭内の点検を、定期的実施すること。
- 保育室だけでなく、児童が出入りする場所には危険物を置かないこと。また、書庫等は固定する、棚から物が落下しないなどの工夫を行うことが必要であること。
- 施設内の危険な場所、設備等への囲障の設置、施錠等を行う必要があること。
- 施設の周囲に危険箇所等がある場合には、児童が勝手に出られないような配慮（敷地の周囲を柵等で区画している、出入り口の錠は幼児の手の届かないところに備えている等）が必要であること。
- 賠償すべき事故が発生した場合は、損害賠償を速やかに行うことができるよう備えておくこと。

【安全確保】

◇安全確保の具体的な例として、以下の点があげられる。

- ・ロッカーや棚の上に物を置く場合などについては、落下防止策を講じること
- ・保育室、便所、玄関など、子どもが通常立ち入る部分にある柱、建具、棚等に面取りやクッション材を取り付ける、ドアの隙間には指のはさみ防止等安全性に配慮すること
- ・コンセントの位置が、子どもの手の届く位置にある場合には、カバーをする等安全対策を講じること
- ・保育室、階段、ベランダ等の転落防止用の柵等については、子どもが乗り越えることができないよう形状や高さに配慮し、子どもの安全を確保すること
- ・窓の近くやベランダに足がかりとなるようなものを置かないこと
- ・不審者の侵入防止のため、施設の出入口は施錠を行うこと
- ・子どもへの安全指導を行うこと
- ・園外活動の際は、公園等の目的地や保育所等までの移動時も含めて、安全に十分配慮すること
- ・散歩の際は散歩計画を作成すること

《参考書式14：「散歩計画表」参照》

【事故防止】

◇こども家庭庁の事故情報データベースにより他の施設の事故事例を確認し、事故防止に活用すること。

◇「教育・保育施設等における事故防止及び事故発生時の対応のためのガイドライン」を職員へ周知徹底すること。

【事故等発生時の対応】

◇次のような重大な事故が発生した場合は、「教育・保育施設等における事故防止及び事故発生時の対応のためのガイドライン」に沿った対応を行い、川口市（子ども部保育運営課）まで報告すること。

※企業主導型保育施設については、川口市と併せて公益財団法人児童育成協会にも報告すること

- ・ 死亡事故
- ・ 意識不明事故（どんな刺激にも反応しない状態に陥ったもの）※
- ・ 治療に要する期間が30日以上を負傷や疾病を伴う重篤な事故
- ・ 見失い事故・置き去り事故（重大事故ではないが、県から報告を求められているため）

※意識不明事故の定義

事故が原因で意識不明となった事案であって、AVPU スケールにより評価した意識レベルが、「U：どんな刺激にも反応しない」に該当する場合。

A：Alert	意識がはっきりしている
V：Voice	声をかけると反応するが意識は朦朧としている
P：Pain	痛み刺激には反応するが、声をかけても反応がない
U：Unreapansive	どんな刺激にも反応しない

《参考書式15：「教育・保育施設等事故報告様式」参照》

《参考書籍：「教育・保育施設等における事故防止及び事故発生時の対応のためのガイドライン」参照》

第8 利用者への情報提供

- (1) 提供するサービス内容を利用者の見やすいところに掲示するとともに、電気通信回線に接続して行う自動公衆送信（公衆によって直接受信されることを目的として公衆からの求めに応じ自動的に送信を行うことをいい、放送又は有線放送に該当するものを除く。）により公衆の閲覧に供しなければならないこと。

- 届出対象施設については、以下の内容について掲示する（法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設については、書面等による掲示などの方法が考えられる。）とともに、インターネットを利用して公衆の閲覧に供することが義務づけられている。公衆の閲覧に供する方法は、具体的には、子ども・子育て支援情報公表システム（ここ de サーチ）に掲載することとしている（児童福祉法施行規則第49条の5第1項）。

- ・ 設置者の氏名又は名称及び施設の管理者の氏名

- ・建物その他の設備の規模及び構造
(注：法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設以外の施設に限る。)
- ・施設の名称及び所在地
- ・事業を開始した年月日
- ・開所している時間
(注：法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設については、保育提供可能時間)
- ・提供するサービスの内容及び当該サービスの提供につき利用者が支払うべき額に関する事項並びにこれらの事項に変更が生じたことがある場合にあっては当該変更のうち直近のもの内容及びその理由（注：利用料の変更に関し揭示及びインターネットを利用して公衆の閲覧に供することが適切になされているか、保護者への説明がなされているかについて、指導助言を行うこと。)
- ・入所定員
- ・保育士その他の職員の配置数又はその予定
- ・設置者及び職員に対する研修の受講状況
(注：法第6条の3第9項に規定する業務を目的とする施設、同条第12項に規定する業務を目的とする施設（1日に保育する乳幼児の数が5人以下のものに限る。）及び法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設に限る。)
- ・保育する乳幼児に関して契約している保険の種類、保険事故及び保険金額
- ・提携している医療機関の名称、所在地及び提携内容
- ・緊急時等における対応方法
- ・非常災害対策
- ・虐待の防止のための措置に関する事項
- ・施設の設置者について、過去に事業停止命令又は施設閉鎖命令を受けたか否かの別（受けたことがある場合には、その命令の内容を含む。)
- 職員の配置数は、保育に従事している保育士その他の職員のそれぞれの1日の勤務延べ時間数を8時間で除した数であるが、職員のローテーション表及びその日実際に保育に当たる保育従事者の資格状況等の揭示又はその日実際に保育に当たる保育従事者の数及び有資格者数等を記載したホワイトボード等を活用することも有効である。
(様式14参照)

【サービス内容の揭示】

◇利用料の変更を行う際は、保護者への十分な説明をすることに加えて、揭示内容の中に変更内容とその理由を明記すること。

《参考書式16：「サービス内容の揭示」参照》

(2) 利用者と利用契約が成立したときは、その利用者に対し、契約内容を記載した書面等を交付しなければならないこと。

- 届出対象施設については、以下の内容について利用者に対する書面等交付が義

務づけられている。(法第 59 条の 2 の 4)

- ・設置者の氏名及び住所又は名称及び所在地
 - ・当該サービスの提供につき利用者が支払うべき額に関する事項
 - ・施設の名称及び所在地
 - ・施設の管理者の氏名
 - ・当該利用者に対し提供するサービスの内容
 - ・保育する乳幼児に関して契約している保険の種類、保険事故及び保険金額
 - ・提携する医療機関の名称、所在地及び提携内容
 - ・利用者からの苦情を受け付ける担当職員の氏名及び連絡先
- あらかじめ、サービスに対する利用料金のほか食事代、入会金、キャンセル料等を別途加算する場合にはその料金について、交付書面等により、利用者に明示しておくこと。(様式 15 参照)

【契約内容の交付】

◇利用契約が成立した際は契約内容等を記載した書面等を交付すること。

《参考書式 17 : 「交付書面の様式」 参照》

(3) 利用予定者から申込みがあった場合には、当該施設で提供されるサービスを利用するための契約の内容等について説明を行うこと。

- 届出対象施設については、当該施設で提供される保育サービスを利用しようとする者から申込みがあった場合には、その者に対し、当該サービスを利用するための契約の内容や手続き等について説明するよう努めることとされている。(法第 59 条の 2 の 3)
- 届出対象外施設であっても、利用料金や保育サービスの内容等をあらかじめ利用予定者に説明し、理解を得たうえでサービスの提供を行うことが望ましい。
- 保育の実施前に保護者に対して、保育従事者の氏名や保育士資格、都道府県への届出の有無などの情報を提供することが望ましい。ただし、事業者は個人情報保護義務について留意することが必要であること。

第9 備える帳簿

職員及び保育している児童の状況を明らかにする帳簿等を整備しておかなければならないこと。

- 職員に関する帳簿等
 - ・職員の氏名、連絡先、職員の資格を証明する書類(写)、採用年月日等
(注: 法第 6 条の 3 第 11 項に規定する業務を目的とする施設(複数の保育従事者を雇用又は委託していない場合に限る。)については、職員に関する帳簿は整備しなくてもよいが、資格を証明する書類(写)等は確実に保管する必要がある。)
- 保育している児童の状況を明らかにする帳簿等
 - ・在籍児童及び保護者の氏名、児童の生年月日及び健康状態、保護者の連絡先、児

童の在籍記録等

- 労働基準法等の他法令においても、各事業場ごとに備えるべき帳簿等について規定があり、保育施設も事業場に該当することから、各保育施設ごとに帳簿等の備え付けが義務づけられている。法に基づき都道府県等が行う指導監督の際にも、必要に応じ、これらの帳簿を活用するとともに、備え付けられていない場合には、関係機関に情報提供するなどの適切な対応が必要である。

(例)

- ・労働者名簿（労働基準法第 107 条）
- ・賃金台帳（労働基準法第 108 条）
- ・雇入、解雇、災害補償、賃金その他労働関係に関する重要な書類の保存義務（労働基準法第 109 条）

【労働者の定義】

◇同居の親族については労働者とみなされないため、労働基準法に規定された帳簿については作成不要である。該当する可能性がある場合は、最寄の労働基準監督署に確認をすること。

【労働者名簿】

◇労働者名簿は、以下の内容を記入すること。

- ①労働者の氏名 ②生年月日 ③履歴 ④性別 ⑤住所
- ⑥業務内容（労働者の数が 30 人未満の場合は記載しなくて良い）
- ⑦採用年月日 ⑧退職年月日とその理由 ⑨死亡年月日とその原因

※労働者名簿は、労働者（日々雇入れられる者を除く。）毎に作成する必要がある（非常勤職員も作成が必要となる。）

※労働基準法第 107 条及び労働基準法施行規則第 53 条により、労働者名簿の作成が義務付けられている

《参考書式 18 : 「労働者名簿」 参照》

《参考ホームページ : 厚生労働省 労働基準法関係主要書式ダウンロード》

【賃金台帳】

◇賃金台帳は、以下の内容を記入すること。

- ①氏名 ②性別 ③賃金の計算期間 ④労働日数 ⑤労働時間数
- ⑥時間外労働・休日労働・深夜労働を行なった時間数 ⑦基本給、手当その他賃金の種類毎にその額

※賃金台帳は、全ての労働者（日々雇入れられる者も含む）分を作成することが必要である。

※労働基準法第 108 条及び労働基準法施行規則第 54 条により、賃金台帳の作成が義務付けられている。

《参考ホームページ : 厚生労働省 労働基準法関係主要書式ダウンロード》

【その他の帳簿】

◇事業場には必要に応じて、様々な書類の整備が労働基準法により義務付けられていることから、不明な点がある場合は、最寄の労働基準監督署に確認をすること。

◇労働基準法第 109 条により労働者名簿、賃金台帳及び雇入、解雇、災害補償、賃金 その他労働関係に関する重要な書類については、5 年間の保存義務がある。

【児童名簿】

◇児童名簿については、以下の内容が記録されていること。

- ①児童氏名 ②児童の生年月日 ③児童の健康状態 ④保護者の氏名 ⑤保護者の連絡先
⑥児童の在籍記録等

《参考書籍》

- ・保育所保育指針、保育所保育指針解説書
- ・社会福祉施設等における非常災害対策計画の策定
- ・保育所における食事の提供ガイドライン
- ・保育所における感染症対策ガイドライン
- ・保育所におけるアレルギー対策ガイドライン
- ・大量調理施設衛生管理マニュアル
- ・児童福祉施設等における衛生管理の改善充実及び食中毒発生の予防について
- ・家庭でできる食中毒予防の6つのポイント
- ・家庭で行うHACCP（宇宙食から生まれた衛生管理） -
- ・教育・保育施設等における事故防止及び事故発生時の対応のためのガイドライン

《参考ホームページ》

- ・子ども家庭庁 認可外保育施設関係のホームページ
<https://www.cfa.go.jp/policies/hoiku/ninkagai/>
- ・厚生労働省 労働基準関係のホームページ
http://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/koyou_roudou/roudoukijun
- ・厚生労働省 労働基準法等関係主要書式ダウンロード
https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/koyou_roudou/roudoukijun/roudoukijunkankei.html
- ・川口市消防局のホームページ
<https://www.city.kawaguchi.lg.jp/soshiki/05010/index.html>

《参考書式》

- 1 「避難消火訓練年間計画表・避難訓練報告書」
- 2 「全体的な計画」
- 3 「長期的指導計画（年間・月案）」
- 4 「短期的指導計画（週案）」
- 5 「デイリープログラム」
- 6 「連絡帳」
- 7 「関係機関連絡先一覧」

- 8 「保育所におけるアレルギー疾患生活管理指導表」
- 9 「保護者の緊急連絡先一覧」
- 10 「身体測定記録」
- 11 「与薬依頼票」
- 12 「ブレスチェック表」
- 13 「午睡時安全確認表」
- 14 「散歩計画表」
- 15 「事故報告書」
- 16 「サービス内容の掲示」
- 17 「交付書面の様式」
- 18 「労働者名簿」