

I 評価の観点

メモ欄

左記の観点で担当課に確認すべき事項を記載する等に活用

現在実施している事業

- ① 趣旨・目的及び達成手段【必要性・公平性】
- ② 事業の効果【有効性】
- ③ 事業の効率化【効率性】  
(事業主体の代替可能性 等)
- ④ 課題解決への取り組み  
(課題の把握、改善方策 等)
- ⑤ 今後の事業の方向性  
(事業の拡大・縮小、取組内容の充実、等)

I 評価の観点

メモ欄

左記の観点で担当課に確認すべき事項を記載する等に活用

現在実施している事業

- ① 趣旨・目的及び達成手段【必要性・公平性】
- ② 事業の効果【有効性】
- ③ 事業の効率化【効率性】  
(事業主体の代替可能性 等)
- ④ 課題解決への取り組み  
(課題の把握、改善方策 等)
- ⑤ 今後の事業の方向性  
(事業の拡大・縮小、取組内容の充実、等)

I 評価の観点

メモ欄

左記の観点で担当課に確認すべき事項を記載する等に活用

現在実施している事業

- ① 趣旨・目的及び達成手段【必要性・公平性】
- ② 事業の効果【有効性】
- ③ 事業の効率化【効率性】  
(事業主体の代替可能性 等)
- ④ 課題解決への取り組み  
(課題の把握、改善方策 等)
- ⑤ 今後の事業の方向性  
(事業の拡大・縮小、取組内容の充実、等)