

市記入欄	世帯ID		確認	
------	------	--	----	--

申込内容変更届

令和 年 月 日

※利用・転園申込をしているお子さん1人につき1枚必要となります。

(あて先) 川口市長

先に提出した保育所等利用申込書または利用保育所等変更申請書について、次のとおり変更したいので届け出ます。

1 基本情報

住所					
ふりがな					
保護者氏名		続柄		電話番号	
ふりがな		生年月日		年 月 日	歳児
申込児童氏名					

2 申込状況

申込状況	<input type="checkbox"/> 新規申込中である <input type="checkbox"/> 転園申込中である	現利用施設名	※転園申込中の方のみ記入してください
------	--	--------	--------------------

3 変更事項

変更する内容	① <input type="checkbox"/> 利用希望施設のみ変更する → 4 及び 5 を記入してください ② <input type="checkbox"/> 兄弟姉妹の入所条件のみ変更する → 4 及び 6 (裏面) を記入してください ③ <input type="checkbox"/> ①と②どちらも変更する → 4 から 6 (裏面) を記入してください
--------	--

4 変更希望月

変更希望月	令和 年 月から
-------	----------

5 利用希望施設の変更

※変更する施設を含め、変更後の希望施設について、第1希望からすべて記入してください。

希望順位	施設コード	施設名	希望順位	施設コード	施設名
第1希望			第11希望		
第2希望			第12希望		
第3希望			第13希望		
第4希望			第14希望		
第5希望			第15希望		
第6希望			第16希望		
第7希望			第17希望		
第8希望			第18希望		
第9希望			第19希望		
第10希望			第20希望		

市記入欄	受付日		受付者	
------	-----	--	-----	--

6 兄弟姉妹入所条件の変更

※現在、兄弟姉妹のうち2人以上が新規利用申込をしている場合（転園申込中のお子さんがいない場合）

↳（1）に記入してください。

※現在、兄弟姉妹のうち2人以上が転園申込をしている場合（新規利用申込中のお子さんがいない場合）

↳（1）に記入してください。

※兄弟姉妹の中に新規利用申込をしているお子さんと転園申込をしているお子さんがいる場合

↳新規利用申込中のお子さんは（1）、転園申込中のお子さんは（2）に記入してください。

- (1)**
- ① 兄弟姉妹が同一時期に同一保育所等を利用できるまでは待機する又は現在利用中の保育所等を利用する。
- ② 兄弟姉妹と同一時期であれば別々の保育所等でも利用（変更）を希望する。
- ③ 兄弟姉妹と同一時期に保育所等を利用できなければ、先に1人でも利用（変更）を希望する。
- ↳ ②又は③に該当する場合は、いずれかの口欄にチェック（✓）をしてください。
- ア 希望順位よりも兄弟姉妹、同一保育所等への利用（変更）を優先する。
- イ 兄弟姉妹、同じ保育所等よりも希望順位の高い保育所等への利用（変更）を優先する。

- (2)**
- ④ 新規利用申込のお子さんと同一保育所等を利用できる場合のみ、転園を希望する。
- ⑤ 新規利用申込のお子さんの利用先保育所等に関わらず、転園を希望する。
- ↳ ⑤に該当する場合は、いずれかの口欄にチェック（✓）をしてください。
- ウ 希望順位よりも兄弟姉妹、同一保育所等への転園を優先する。
- エ 兄弟姉妹、同一の保育所等よりも希望順位の高い保育所等への転園を優先する。

～兄弟姉妹の入所条件の変更に伴い、利用希望施設も変更する場合の注意事項～

選択した番号	利用希望も変更する場合の注意事項
①	すべての希望順をそろえて記入してください。
②ーア、③ーア	同時に利用をしたい保育所等までは、希望順をそろえて記入してください。
②ーイ、③ーイ	それぞれが利用をしたい希望順で記入してください。
④、⑤ーウ	同時に利用をしたい保育所等までは、現在利用中の保育所等も含めて希望順をそろえて記入してください。 新規利用申込のお子さんは（1）の③ーアを記入してください。
⑤ーエ	それぞれが利用をしたい希望順で記入してください。 新規利用申込のお子さんは、（1）の③ーイを記入してください。

■提出先

川口市子ども部保育幼稚園課（川口市青木1-5-1 川口市役所第二庁舎3階）

■提出方法

持参又は郵送

郵送の場合の宛先：〒332-8601 川口市青木2-1-1 川口市役所子ども部保育幼稚園課入所係宛

※保育施設に書類を提出する場合は、提出期限までに保育幼稚園課へ間に合うように提出してください。

■提出期限（保育幼稚園課必着）

（1）変更希望月が令和3年5月から令和4年3月までの場合

変更希望月の前月5日（5日が閉庁日の場合は、翌開庁日）

（2）変更希望月が翌年度4月の場合

年度により提出期限日が異なりますので、詳細については保育幼稚園課へお問い合わせください。